



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

EDICTE

No havent-se presentat al·legacions contra l'acord d'aprovació inicial del Reglament del servei municipal d'abastament d'aigua potable, ha quedat definitivament aprovat en data 5 de febrer de 2013.

REGLAMENT DEL SERVEI MUNICIPAL D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE

ÍNDEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS.....	7
TÍTOL PRIMER : DISPOSICIONS GENERALS.....	7
CAPÍTOL I. OBJECTE I NATURALESA DEL SERVEI.....	7
Article 1. Objecte	7
Article 2. Gestió i titularitat del servei.....	7
Article 3. Funcions de l'Ajuntament i garantia del subministrament.....	7
Article 4. Accés al servei.....	8
Article 5. Règim jurídic	8
Article 6. Definicions dels elements materials del servei.....	9
CAPÍTOL II . DRETS I OBLIGACIONS DEL PRESTADOR DEL SERVEI I DELS ABONATS.....	9
Article 7. Drets del prestador del servei.....	9
Article 8. Obligacions del prestador del servei.....	10
Article 9. Drets de l'abonat.....	10
Article 10. Obligacions de l'abonat.....	11
Article 11. Prohibicions específiques.....	11
TÍTOL SEGON : CONNEXIÓ AL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT.....	12
CAPÍTOL I. CONDICIONS DEL SUBMINISTRAMENT.....	12
Article 12. Fiança.....	12
Article 13. Classes de subministrament.....	12
Article 14. Prioritat de subministrament.....	12
Article 15. Instal·lacions de l'abonat.....	12



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

Article 16. Regularitat del subministrament.....	13
Article 17. Import del subministrament.....	13
Article 18. Condicions tecnicosanitàries de les aigües subministrades.....	13
CAPÍTOL II. INSTAL·LACIONS EXTERIORS.....	13
Article 19. Elements materials del servei.....	13
Article 20. Execució de les instal·lacions exteriors.....	13
Article 21. Escomeses Especials.....	13
Article 22. Escomesa divisionària.....	14
Article 23. Escomesa independent.....	14
Article 24. Protecció de l'escomesa.....	14
Article 25. Posada en càrrega de l'escomesa.....	14
Article 26. Escomesa en desús.....	14
Article 27. Execució i finançament de la nova xarxa de subministrament d'aigua.....	14
CAPÍTOL III. INSTAL·LACIONS INTERIORS.....	15
Article 28. Execució de les instal·lacions.....	15
Article 29. Inspecció de les instal·lacions.....	15
Article 30. Prohibició de barrejar aigua de diferents procedències.....	15
CAPÍTOL IV. PRESTACIÓ DEL SERVEI A POLÍGONS I NOVES ACTUACIONS URBANÍSTIQUES	
Article 31. Instal·lació del servei a polígons o noves actuacions urbanístiques.....	16
TÍTOL TERCER: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI.....	16
CAPÍTOL I. PÒLISSA O CONTRACTE DEL SERVEI.....	16
Article 32. Subscripció de la pòlissa o contracte de servei.....	16
Article 33. Pòlissa única per a cada subministrament.....	17
Article 34. Condicions de contractació.....	17
Article 35. Durada de la pòlissa.....	17
Article 36. Modificacions en la pòlissa.....	17
Article 37. Cessió del contracte.....	18
Article 38. Subrogació.....	18
Article 39. Rescissió.....	18
CAPÍTOL II. SUSPENSÍO DEL SERVEI I RESCISSIÓ DEL CONTRACTE.....	18
Article 40. Causes de suspensió.....	18
Article 41. Procediment de suspensió del subministrament.....	18
Article 42. Renovació del subministrament.....	19
Article 43. Resolució del contracte.....	19
Article 44. Retirada de l'aparell de mesura.....	19
Article 45. Compatibilitat de procediments.....	20



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

Article 46. Accions legals.....20

TÍTOL QUART: SISTEMES DE MESURA.....20

Article 47. Tipus de comptadors.....20

Article 48. Instal·lació del comptador..... 20

Article 49. Ubicació del comptador..... 20

Article 50. Verificació i conservació dels comptadors.....20

Article 51. Comprovacions particulars..... 21

Article 52. Verificació oficial..... 22

Article 53. Bateria de comptadors.....22

TÍTOL CINQUÈ. CONSUM I FACTURACIÓ.....22

Article 54. Consum.....22

Article 55. Facturació..... 22

Article 56. Lectura dels comptadors..... 22

Article 57. Anomalies en el mesurament.....23

Article 58. Sanitat del consum..... 23

Article 59. Objecte i periodicitat de la facturació..... 23

Article 60. Factures.....23

Article 61. Informació a lliurar..... 24

Article 62. Pagament..... 24

Article 63. Reclamacions.....24

TÍTOL SISÈ. INSPECCIÓ, RÈGIM SANCIONADOR I RECLAMACIONS.....24

CAPÍTOL I. INSPECCIÓ..... 24

Article 64. Inspecció.....24

Article 65. Actuació inspectora.....24

CAPÍTOL II. RÈGIM SANCIONADOR..... 25

Article 66. Objecte i abast del règim sancionador..... 25

Article 67. Potestat sancionadora..... 25

Article 68. Responsables.....25

Article 69. Infraccions lleus..... 25

Article 70. Infraccions Greus..... 25

Article 71. Infraccions molt greus.....26

Article 72. Sancions..... 26

Article 73. Graduació de les sancions..... 26

Article 74. Concurrència de sancions..... 26

Article 75. Reparació..... 26

Article 76. Compatibilitat de les sancions amb altres mesures.....27



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

Article 77. Altres responsabilitats.....	27
Article 78. Procediment sancionador.....	27
Article 79. Mesures provisionals.....	27

CAPÍTOL III. CONSULTES I RECLAMACIONS..... 27

Article 80. Consultes i informació.....	27
Article 81. Reclamacions.....	27
Article 82. Jurisdicció.....	28

DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA RÈGIM APLICABLE EN SITUACIÓ D'EXCEPCIONALITAT O D'EMERGÈNCIA DE SEQUERA.....28

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.....31

DISPOSICIÓ FINAL.....31

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'aigua és un element necessari per a la vida i per al desenvolupament de les activitats econòmiques, però alhora és un element escàs. Per aquest motiu, cal afavorir-ne i incentivar-ne el seu ús racional.

El marc normatiu regulador en matèria d'aigües ha experimentat canvis rellevants en els últims anys arran d'importantes normes, tant a nivell comunitari europeu, com a nivell estatal i català.

En aquest marc els ajuntaments gaudeixen d'un important marc de competències, atribuïdes tant per la legislació general de règim local com per la legislació sectorial d'aigües.

Així segons la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, correspon al municipi exercir competències, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en matèria de subministrament d'aigua i de clavegueram i tractament d'aigües residuals. Així mateix, l'abastament domiciliari d'aigua potable i el clavegueram es configuren com a servei públic de prestació obligatòria per a tots els municipis. L'abastament d'aigües i la depuració constitueixen un servei essencial i reservat en favor de les entitats locals. En termes similars s'expressa el Decret



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i règim local de Catalunya.

En l'àmbit sectorial l'article 5 del Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, atribueix als ens locals les competències relatives a l'abastament d'aigua potable (apartat a), mentre que el Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà.

Aquestes àmplies competències municipals, així com les novetats introduïdes en la regulació del subministrament d'aigua potable aconsellen l'elaboració del present Reglament, amb l'objectiu d'adequar la regulació del servei d'abastament al nou marc legal.

El present Reglament es fonamenta en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, la qual atribueix als municipis la potestat reglamentària en l'àmbit de les seves competències.

En aquest sentit, aquest Reglament té per objecte regular el servei de subministrament d'aigua potable dins el terme municipal de Puig-reig, determinar les relacions entre el prestador del servei i els abonats, i fixar els drets i obligacions bàsiques de cadascuna de les parts, així com tots aquells aspectes tècnics, mediambientals, sanitaris i contractuals propis del servei públic.

TÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I. OBJECTE I NATURALESA DEL SERVEI

ARTICLE 1. OBJECTE

L'objecte del present Reglament és la regulació del servei de subministrament d'aigua potable al terme municipal de Puig-reig.

ARTICLE 2. GESTIÓ I TITULARITAT DEL SERVEI.

El Servei de subministrament d'aigua potable és un servei públic de titularitat municipal, sense perjudici de la forma de gestió que s'aprovi per l'Ajuntament.

L'Ajuntament de Puig-reig pot prestar el servei de subministrament d'aigua potable mitjançant qualsevol de les formes de gestió dels serveis públics previstes en la legislació vigent.

ARTICLE 3. FUNCIONS DE L'AJUNTAMENT I GARANTIA DE SUBMINISTRAMENT.



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

En la seva condició de titular del servei de subministrament d'aigua potable, correspon a l'Ajuntament de Puig-reig l'exercici de les funcions següents:

- a) Prestar el servei, directament o indirecta, amb continuïtat i regularitat, i sense altres interrupcions que les que es derivin de força major, o bé incidències excepcionals i justificades, pròpies de l'explotació del servei, de conformitat amb allò que estableix el present Reglament.
- b) Garantir la potabilitat de l'aigua subministrada de conformitat amb allò que estipula el Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà, i les posteriors modificacions que es produeixin.
- c) Vetllar per a què els titulars d'establiments oberts al públic posin a disposició dels seus usuaris aigua apta per al consum.
- d) Organitzar, coordinar i reglamentar el servei.
- e) Aprovar les taxes, preus o tarifes del servei, sens perjudici de les ulteriors funcions que exerceixi l'òrgan de l'Administració de la Generalitat competent en matèria d'autorització de preus.
- f) Qualsevol altre funció que li sigui assignada per la legislació vigent, en la seva condició d'ens titular del servei.

El subministrament d'aigua als abonats és permanent, llevat si hi ha un pacte en contra en el contracte, i no es pot interrompre si no és per força major, causes alienes al prestador del servei o qualsevol altre motiu previst en aquest Reglament.

Quan es donin circumstàncies excepcionals, com ara sequeres, o altres situacions que impliquin que la qualitat de l'aigua no sigui de consum humà, el prestador del servei, amb acord previ de l'Administració competent, podrà restringir el subministrament d'aigua als abonats. En aquest cas, el prestador del servei resta obligat a informar, pels mitjans de comunicació de major difusió, així com de la resta de mesures que caldrà implantar.

Les instal·lacions dels abonats que hagin d'atendre serveis essencials i crítics de la població, i específicament els centres sanitaris, per als quals sigui fonamental la disponibilitat d'aigua en tot moment, han de disposar d'elements destinats a garantir una reserva d'aigua potable mínima necessària per donar continuïtat al servei per un mínim de 24 hores.

ARTICLE 4. ACCÉS AL SERVEI



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

En atenció al caràcter públic del servei de subministrament d'aigua, qualsevol persona física o jurídica que ho sol·liciti, podrà accedir a la seva recepció sempre que es compleixi les disposicions, drets i obligacions que disposa aquest Reglament i resta de normativa que sigui d'aplicació.

ARTICLE 5. RÈGIM JURÍDIC

El servei de subministrament d'aigua potable es regula per la normativa vigent en matèria de règim local, aigües, sanitat, indústria i comerç, defensa dels consumidors i usuaris, el codi tècnic de l'edificació, pla director d'abastament d'aigües municipal, pel present Reglament i per la resta d'ordenances i reglaments municipals que no s'oposin a aquest Reglament.

Sense perjudici de les competències atribuïdes a altres administracions públiques, l'Ajuntament podrà aprovar totes les disposicions que siguin necessàries per a la gestió del servei d'abastament, que seran competència d'aquest Reglament.

Aquest Reglament té vigència indefinida, sempre que no resulti alterat totalment o parcial per una norma posterior de rang igual o superior.

ARTICLE 6. DEFINICIONS DELS ELEMENTS MATERIALS DEL SERVEI

Als efectes d'aquest Reglament s'entén per :

- a) Servei de subministrament : el conjunt de les zones de protecció, captacions d'aigua destinada a la producció d'aigua potable; elevacions, estació de tractament d'aigua potable, dipòsits d'emmagatzematge, xarxa de distribució d'aquesta fins a la clau de registre, amb la dotació i la qualitat que s'estableixin.
- b) Prestador del servei: qui gestiona el servei municipal d'abastament d'aigua potable, en qualsevol de les modalitats previstes per la llei.
- c) Abonat: persona física, jurídica, comunitat d'usuaris o de béns que ha subscrit un contracte de subministrament domiciliari d'aigua amb el prestador del servei i rep, en el seu domicili o en un altre lloc fixat de mutu acord, el subministrament. A aquests efectes, la qualitat d'abonat independent de la de propietari, arrendatari o ocupant per a qualsevol altre títol, de la finca, la instal·lació o immoble de que es tracti.
- d) Xarxa de distribució: és el conjunt de les zones de protecció, captacions d'aigua destinada a la producció d'aigua potable; elevacions, estació de tractament d'aigua potable, dipòsits d'emmagatzematge, canonades amb els seus elements de maniobra, control i accessoris, instal·lades en finques de



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

propietat municipal, carrers, places, camins, i altres vies públiques, i també aquelles instal·lacions de propietat privada i adscrites al servei públic de subministrament d'aigües.

- e) Clau de presa: es troba col·locada sobre la canonada de la xarxa de distribució i obre el pas d'aigua al ramal d'escomesa. La seva utilització correspon exclusivament al prestador del servei o aquella persona que aquest autoritzi. En el cas que a la via pública només hi hagi la clau de presa, aquesta tindrà la consideració de clau de registre.
- f) Clau de registre: s'ubica sobre el ramal d'escomesa en la via pública junt a l'edifici. La seva utilització correspon exclusivament al prestador del servei o persona autoritzada per aquest. És el punt de lliurament d'aigua la consumidor o abonat i per tant és el punt on acaba la responsabilitat del prestador del servei i on comença la instal·lació responsabilitat de l'abonat.
- g) Clau de pas interna: és aquella situada en la unió del ramal d'escomesa amb el tub d'alimentació, junt al llindar de la porta interior de l'immoble, i s'allotjarà en una cambra amb desguàs a l'exterior o clavegueram construïda pel propietari o abonat
- h) Ramal d'escomesa externa: és la canonada que enllaça la xarxa de distribució amb la clau de registre. La seva instal·lació la realitza el prestador del servei i a càrrec del propietari o promotor de l'immoble i les seves característiques es fixen d'acord amb la pressió de l'aigua, cabal subscrit, consum previsible, situació del local i serveis que compregui, d'acord amb la normativa reguladora de les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua. En el cas que a la via pública només hi hagi la clau de presa, aquesta tindrà la consideració de clau de registre, dit ramal d'escomesa finalitza en el límit de façana de l'immoble i o límit del domini públic. En els ramals d'escomesa preexistents en els quals no hi ha clau de presa, la col·locació d'aquesta clau, així com els treballs de reparació o substitució del ramal d'escomesa els realitzarà el prestador del servei a càrrec de l'abonat.
- i) Ramal d'escomesa interna: és la canonada que enllaça la clau de registre amb la clau de pas interna. La seva instal·lació va a compte i càrrec del propietari o promotor de l'immoble.

CAPÍTOL II. DRETS I OBLIGACIONS DEL PRESTADOR DEL SERVEI I DELS ABONATS

ARTICLE 7. DRETS DEL PRESTADOR DEL SERVEI

El prestador del servei de subministrament d'aigua potable té els següents drets:

<http://www.puig-reig.cat> - e-mail: ajuntament@puig-reig.cat



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

- a) Percebre les contraprestacions aprovades o autoritzades per la prestació del servei.
- b) Comprovació i revisió de les instal·lacions interiors dels abonats, podent imposar l'obligació d'instal·lar equips correctors en cas que es produïssin perturbacions a la xarxa, incloent la regulació del cabal d'entrada a cada finca o edifici.
- c) Disposar d'una tarifa de servei suficient per autofinançar-se. Quan l'anterior equilibri no pugui produir-se, tindrà dret a demanar una nova tarifa o en el seu defecte la corresponent compensació econòmica.

ARTICLE 8. OBLIGACIONS DEL PRESTADOR DEL SERVEI

El prestador del servei de subministrament d'aigua potable està subjecte al compliment de les següents obligacions:

- a) Prestar el servei a tot peticionari i ampliar-lo a tot abonat que ho sol·liciti en els termes establerts en el present Reglament i altres disposicions aplicables.
- b) Mantenir les condicions sanitàries de l'aigua i les instal·lacions d'acord amb la normativa vigent aplicable.
- c) Mantenir la disponibilitat i regularitat del subministrament.
- d) Col·laborar amb l'abonat en la solució de les situacions que el subministrament pugui plantejar.
- e) Efectuar la facturació prenent com a base les lectures periòdiques dels comptadors o altres sistemes de mesura, i la tarifa legalment autoritzada per l'organisme competent.
- f) Instal·lar i mantenir els comptadors a totes les captacions municipals.
- g) Mantenir un servei permanent de recepció d'avisos i atendre correctament qualsevol consulta, reclamació o suggeriment formulats pels abonats, i contestar, per escrit, els que es presentin d'aquesta forma.
- h) Mantenir i reparar els dipòsits d'emmagatzematge general, les seves instal·lacions, la xarxa de distribució i els ramals d'escomesa fins a la clau de registre.
- i) Informar als abonats de les possible anomalies en el subministrament o els consums.



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

Quan l'Ajuntament presti el servei en règim de gestió directa podrà comptar per al compliment de les anteriors obligacions amb el suport dels organismes supramunicipals de cooperació i assistència als municipis.

ARTICLE 9. DRETS DE L'ABONAT

L'abonat del servei gaudirà dels següents drets:

- a) Disposar de l'aigua en les condicions higienicosanitàries que, d'acord amb les instal·lacions de l'habitatge, indústria o altres i en funció del contracte, siguin les adequades i de conformitat amb la normativa legal aplicable.
- b) Disposar, en condicions normals, d'un subministrament permanent, sens perjudici de les interrupcions o suspensions reglamentàriament autoritzades.
- c) Requerir al prestador del servei els aclariments, informacions i assessorament necessaris per adequar la seva contractació a les seves necessitats reals.
- d) A que se li facturin els consums segons les tarifes vigents i a rebre la facturació del consum efectuat, amb una periodicitat no superior a tres mesos, llevat que hi hagi un pacte específic amb el prestador del servei municipal.
- e) Subscriure un contracte o pòlissa de subministrament subjecte a les garanties de la normativa establerta.
- f) Formular les consultes i reclamacions administratives que cregui convenientes d'acord amb el procediment establert en aquest Reglament o la normativa que correspongui.
- g) Els altres que es puguin derivar d'aquest Reglament i de la Legislació vigent.

ARTICLE 10. OBLIGACIONS DE L'ABONAT

L'abonat està subjecte a les següents obligacions:

- a) Satisfer puntualment l'import de les factures del servei d'aigua d'acord amb el que preveu aquest Reglament, les ordenances i acords municipals sobre el seu establiment i exigència.
- b) Pagar les quantitats resultants de liquidació per errada, frau o avaria imputables a l'abonat.
- c) Usar l'aigua subministrada en la forma i per als usos establerts en la pòlissa.



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

- d) Abstenir-se d'establir o permetre derivacions en la seva instal·lació per a subministrament d'aigua a altres local, finques o habitatges diferents als consignats a la pòlissa.
- e) Permetre l'entrada al local del subministrament en les hores hàbils o de normal relació amb l'exterior, al personal del servei que exhibint l'acreditació pertinent, tracti de revisar o comprovar les instal·lacions.
- f) Respectar els precintes col·locats pel servei o pels organismes competents de l'Administració, i no manipular sense autorització i supervisió expressa del servei les instal·lacions situades a la via pública.
- g) Complir les condicions i obligacions contingudes en el contracte o pòlissa.
- h) Comunicar al subministrador qualsevol modificació en la instal·lació interior, en especial nous punts de consum que resultin significatius pel seu volum, especialment si es tracta de subministraments per a desenvolupar activitats.
- i) Preveure les instal·lacions d'elevació, grups de pressió i dipòsits d'acord amb el que estableix aquest Reglament.
- j) No provocar retorns d'aigua cap a la xarxa pública amb perill d'alterar les seves condicions.
- k) Complir amb les ordres que l'Ajuntament pugui dictar en situacions d'excepcionalitat o emergència.
- l) Realitzar la conservació i reparar avaries que es puguin produir a les instal·lacions de la seva responsabilitat.
- m) Les altres que es puguin derivar d'aquest Reglament o de la legislació vigent.

ARTICLE 11. PROHIBICIONS ESPECÍFIQUES

Resta prohibit a l'abonat:

- a) Establir o autoritzar derivacions en la seva instal·lació per subministrar aigua a altres locals o habitatges no consignats al contracte.
- b) Revendre l'aigua, fins i tot al propietaris, llogaters o altres ocupants.
- c) Remunerar per qualsevol concepte els empleats del prestador del servei.



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

TITOL SEGON. CONNEXIÓ AL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT.

CAPÍTOL I. CONDICIONS DEL SUBMINISTRAMENT.

ARTICLE 12. FIANÇA

El prestador del servei exigirà en el moment de la contractació del servei una fiança en garantia de pagament dels rebuts de subministrament, la qual ha d'esser dipositada per l'abonat en el moment de la contractació. La fiança té per objecte garantir les responsabilitats pendents de l'abonat a la resolució del seu contracte, sense que pugui exigir l'abonat, durant la seva vigència, que se li apliqui a aquesta el reintegrament dels seus descoberts.

En el cas de no existir responsabilitats pendents a la resolució del contracte, s'ha de procedir a la devolució de la fiança al seu titular o al seu representant legal. Si existís responsabilitat pendent, l'import de la qual fos inferior al de la fiança, es retornaria la diferència resultant.

ARTICLE 13. CLASSES DE SUBMINISTRAMENT.

1. El subministrament domèstic consisteix en l'aplicació per atendre les necessitats normals d'un habitatge.
2. El subministrament comercial és aquell que s'utilitza quan l'aigua es destina a les necessitats de locals comercials i de negocis, com ara oficines, despatxos, botigues, clíniques, indústries, centres d'ensenyament privats, centres esportius, clubs socials i recreatius, cotxeres, així com en tots aquells usos relacionats amb hostaleria, restauració, allotjament i lleure, en general, en tots aquells no destinats a un dels altres usos indicats en aquest Reglament quan el volum requerit no requereixi un cabal superior a 3,5 m³/h de valor nominal, equivalent a un comptador de 25 mm.
3. El subministrament industrial es aquell que utilitza l'aigua com un element directe o indirecte d'un procés de producció, o l'activitat del qual estigui compresa en les seccions C, D i E de la Classificació Catalana d'Activitats Econòmiques, aprovada pel Decret 97/1995, de 21 de febrer. També tindran aquesta consideració els que requereixen pel desenvolupament de la seva activitat un cabal superior a 3,5 m³/h de valor nominal, equivalent a un comptador de 25 mm, els que generin abocaments superiors als 6.000 m³/any, i totes les activitats no contemplades anteriorment i que puguin ser considerades potencialment contaminants per l'Ajuntament i/o l'ens prestador.
4. El subministrament per a usos especials: qualsevol altre no definit en apartats anteriors, inclosos els de caràcter temporal; en tot cas, tenen la condició d'usos especials els subministraments provisionals per obres, fires o altres



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

activitats temporals a la via pública, els de serveis contra incendis i els subministraments per a serveis essencials i crítics.

ARTICLE 14. PRIORITAT DE SUBMINISTRAMENT

L'objectiu prioritari del subministrament d'aigua és satisfer les necessitats domiciliàries dels habitatges de la població urbana. Els subministraments d'aigua per a usos comercials, industrials altres usos es donaran en l'únic cas que les necessitats d'abastament ho permetin.

Quan el servei ho exigeixi, prèvia conformitat de l'Ajuntament, el prestador podrà en qualsevol moment disminuir i, fins i tot, suspendre temporalment el subministrament per a determinats usos, per causes justificades d'interès públic.

ARTICLE 15. INSTAL·LACIONS DE L'ABONAT

Les instal·lacions utilitzades pels abonats en tot moment han de reunir les condicions de seguretat reglamentàries i el prestador del servei podrà negar el subministrament en cas de noves instal·lacions o reforma de les existents per no reunir els requisits legals. A aquests efectes, el prestador del servei pot portar a terme en les dites instal·lacions comprovacions que siguin necessàries abans de procedir a la connexió a la xarxa de distribució.

Quant a les instal·lacions antigues en ús, el prestador del servei pot comunicar a l'Ajuntament i als abonats la seva falta de seguretat pel que l'abonat estarà obligat a corregir la instal·lació, si així ho jutja pertinent l'Ajuntament en el termini que ordeni. Si l'abonat no compleix allò disposat, el prestador del servei queda facultat per suspendre el subministrament.

El prestador del servei no percebrà cap quantitat per la revisió d'instal·lacions, quan es produeixi per la seva pròpia iniciativa.

ARTICLE 16. REGULARITAT DEL SUBMINISTRAMENT

El subministrament d'aigua als abonats serà permanent, excepte quan existeixi pacte contrari a la pòlissa, i no es podrà interrompre si no és per força major, per la neteja dels dipòsits, per reparació d'averies en les instal·lacions del servei o en situacions excepcionals de sequera. Es considera causa de força major la no disponibilitat de cabals d'aigua en la captació o en la xarxa, bé totalment o bé parcialment, per motius no imputables al prestador del servei, o altres previstes per la normativa vigent.

ARTICLE 17. IMPORT DEL SUBMINISTRAMENT

Els imports del subministrament s'han d'ajustar a tarifes vigents en cada moment, i s'han de referir al servei prestat. Tanmateix, en el cas de subministraments eventuais de curta durada, s'admet la liquidació prèvia dels consums estimats



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

basant-se en el cabal sol·licitat i el nombre d'hores d'utilització, però en aquest cas no es cobrarà fiança.

ARTICLE 18. CONDICIONS TECNICOSANITÀRIES DE LES AIGÜES SUBMINISTRADES

L'aigua subministrada pel servei d'abastament domiciliari, així com les instal·lacions necessàries per a la distribució, han de complir les determinacions tecnicosanitàries establertes per la normativa vigent.

El prestador del servei es responsable del compliment de la normativa sanitària en el cicle de captació, tractament i subministrament de l'aigua a tota la xarxa municipal de distribució, fins la clau de registre, a partir de la qual la responsabilitat serà de l'abonat.

El prestador del servei ha de practicar les proves periòdiques i mantenir la vigilància que requereix la legislació sanitària, per tal d'assegurar la potabilitat de l'aigua subministrada, i efectuar les anotacions pertinents en els registres que corresponguin.

CAPÍTOL II. INSTAL·LACIONS EXTERIORS

ARTICLE 19. ELEMENTS MATERIALS DEL SERVEI

Són elements materials del servei de subministrament domiciliari d'aigua potable el conjunt de les zones de protecció, captacions d'aigua destinada a la producció d'aigua potable; elevacions, estació de tractament d'aigua potable, dipòsits d'emmagatzematge, xarxa de distribució, ramal d'escomesa externa, clau de presa i clau de registre.

ARTICLE 20. EXECUCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS EXTERIORS

La instal·lació del ramal d'escomesa, amb les seves claus de maniobra i els seus aparells de mesura, ha de ser efectuada pel prestador del servei, amb tots els costos a càrrec del propietari de l'immoble. Si un abonat sol·licita un ramal d'escomesa especial per al seu ús, serà instal·lat pel prestador a compte i càrrec de l'abonat, prèvia autorització de la propietat de l'immoble.

ARTICLE 21. ESCOMESES ESPECIALS

Es podran instal·lar escomeses especials per alimentar exclusivament:

Les boques de protecció contra incendis, en les finques on els propietaris ho sol·licitin, podent l'abonat utilitzar les boques d'incendi en benefici de tercers. La instal·lació podrà ser a petició del titular o de l'Ajuntament.

Piscines o altres instal·lacions de caràcter sumptuós.



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

ARTICLE 22. ESCOMESA DIVISIONÀRIA

Si un propietari o arrendatari de tot o part d'un immoble que es proveeixi d'aigua mitjançant un comptador o un aforament general desitgés un subministrament per comptador divisionari, amb la conformitat prèvia de la propietat de la finca, podrà instal·lar-se un nou ramal d'escomesa contractat a nom de la propietat de la finca, que ha d'ésser capaç de subministrar, mitjançant la bateria de comptadors a la totalitat d'estatges, locals i dependències de la finca, encara que de moment no s'instal·li més que el comptador sol·licitat.

ARTICLE 23. ESCOMESA INDEPENDENT

L'arrendatari o copropietari, ocupant de la planta baixa de l'immoble, pot contractar al seu càrrec un ramal d'escomesa independent per al seu ús exclusiu, amb l'autorització prèvia del propietari de la finca, però a menys que les dimensions de l'immoble aconsellin el contrari, a través d'un mur de façana, no podran tenir entrada més de tres ramals, inclòs el contractat pel propietari.

ARTICLE 24. PROTECCIÓ DE L'ESCOMESA

Després de la clau de registre, el propietari ha de disposar d'una protecció del ramal suficient de manera que en cas de fuga l'aigua tingui sortida a l'exterior, sense que, per tant, pugui perjudicar l'immoble ni danyar gèneres o aparells situats a l'interior sense cap tipus de responsabilitat pe part del prestador.

En el cas d'avaries , les reparacions del ramals d'escomesa seran sempre efectuades pel prestador del servei i a càrrec de l'abonat.

Les instal·lacions i derivacions que surtin de l'aixeta de registre, han de ser reparades per compte i càrrec del propietari o abonat responsable.

ARTICLE 25. POSADA EN CÀRREGA DE L'ESCOMESA

Instal·lat el ramal d'escomesa el prestador el posarà en càrrega fins a la clau de registre, que no podrà ser manipulada fins el moment de començar el subministrament, en reunir les instal·lacions interiors les condicions necessàries.

Passat vuit dies de l'inici del subministrament, sense que s'hagi formulat reclamació sobre el ramal d'escomesa, s'entén que el propietari de la finca està conforme amb la seva instal·lació.

ARTICLE 26. ESCOMESA EN DESÚS



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

Finalitzat o rescindit el contracte de subministrament, el ramal d'escomesa queda a lliure disposició del prestador del servei que podrà prendre les mesures que consideri oportunes.

ARTICLE 27. EXECUCIÓ I FINANÇAMENT DE LA NOVA XARXA DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA

En les noves actuacions urbanístiques i als efectes d'allò que preveu la legislació en matèria d'urbanisme, la nova xarxa d'abastament d'aigua, o ampliació o modificació de l'existent ha de ser costejada i, en el seu cas executada, pels propietaris o pels promotors urbanístics del sòl o de l'edificació, d'acord a les prescripcions que determina el Pla Director de l'abastament d'aigües potables de Puig-reig. Un cop executades i rebudes les obres d'urbanització per part de l'Ajuntament, les noves instal·lacions seran adscrites gratuïtament al servei municipal d'abastament d'aigua. Així mateix, i de conformitat amb el Text refós de la Llei d'urbanisme, els propietaris o promotors de les noves actuacions urbanístiques també han de costejar l'execució de les infraestructures de connexió amb el sistema de subministrament i distribució, així com les obres d'ampliació o reforçament que siguin necessàries com a conseqüència de la magnitud de l'actuació urbanística.

La nova xarxa d'abastament pot ser executada:

- a) Pels mateixos propietaris o promotors.
- b) Per conveni entre els propietaris i promotors i el prestador del servei.
- c) Pel prestador del servei, prèvia autorització de l'Ajuntament, quan els promotors o propietaris no assumeixin l'execució de la nova xarxa.
- d) Si les obres són executades pel promotor urbanístic, el prestador del servei li ha d'exigir, en el desenvolupament de les obres i en la seva recepció i posada en servei, les proves que estimin necessàries per garantir la idoneïtat de l'execució. Així mateix, el prestador del servei té dret a percebre els imports aprovats a l'efecte per l'Ajuntament, en concepte de compensació per la realització d'obres d'ampliació, modificació o reformes i altres obres necessàries per a mantenir la capacitat de subministrament, i així mateix, pels treballs de supervisió tècnica de les obres i proves per comprovar la idoneïtat de l'execució.
- e) Quan les obres de la nova xarxa de subministrament les executi el prestador del servei, els termes del projecte, de l'execució i del seu finançament a càrrec del propietari o promotor, s'establiran en el conveni entre ambdues parts.
- f) Resten fora del que preveu aquest article la implantació i l'execució de les escomeses individuals de cada finca.

Aquest article afecta a totes les noves xarxes de subministrament, d'acord amb el que preveu el Pla Director.



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

CAPÍTOL III. INSTAL·LACIONS INTERIORS

ARTICLE 28. EXECUCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

La instal·lació interior, amb excepció de la col·locació del comptador, serà executada per un instal·lador autoritzat per l'organisme competent. Aquesta execució es realitzarà conforme a les normes per a les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua vigents en cada moment de la contractació, amb especial previsió de les contingències de la variació de pressió de la xarxa de distribució.

L'abonat ha de fer-se càrrec del manteniment i la conservació de la instal·lació interior, a partir de la clau de registre.

ARTICLE 29. INSPECCIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ

La instal·lació interior efectuada pel propietari i/o abonat està sotmesa a la comprovació del prestador del servei i a la superior dels organismes competents de l'Administració per tal de constatar si compleix i ha estat executada segons les normes i compleix les prescripcions d'aquest Reglament i resta de disposicions vigents.

De no ajustar-se la instal·lació interior als preceptes indicats, el prestador del servei pot negar-se a realitzar el subministrament, i pot informar dels fets als organismes competents perquè adoptin les mesures escaients.

ARTICLE 30. PROHIBICIÓ DE BARREJAR AIGUA DE DIFERENTS PROCEDÈNCIES

Les instal·lacions corresponents a cada pòlissa no podran ser empalmades a una xarxa, canonada o distribució d'altre procedència. Tampoc podrà empalmar-se cap instal·lació procedent d'una altre pòlissa d'abonament, ni barrejar l'aigua dels servei amb qualsevol altre. L'abonat instal·larà els dispositius reglamentaris per impedir els retorns accidentals cap a la xarxa.

En casos tècnicament justificats, quan les instal·lacions industrials precisin de subministraments propis, distribuïts conjuntament amb l'aigua procedent del servei, podrà autoritzar-se la connexió sempre que: 1) L'aigua no es destini al consum humà, 2) s'adoptin mesures tècnicament suficients segons criteri del servei per evitar retorns d'aigua cap a la xarxa pública.

CAPÍTOL IV. PRESTACIÓ DEL SERVEI A POLÍGONS I NOVES ACTUACIONS URBANÍSTIQUES

ARTICLE 31. INSTAL·LACIÓ DEL SERVEI A POLÍGONS O NOVES ACTUACIONS URBANÍSTIQUES

<http://www.puig-reig.cat> - e-mail: ajuntament@puig-reig.cat



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

Sens perjudici de les obligacions generals del prestador del servei tant el règim d'instal·lació del servei del subministrament d'aigua en polígons o en noves actuacions de caràcter urbanístic, com la seva recepció per part del municipi, així com el règim de finançament de les despeses d'establiment d'aquest mateix servei seran determinades pel que disposi la legislació vigent en relació amb cadascun dels sistemes d'actuació previstos per la normativa urbanística i per aquest Reglament.

Als efectes d'aquest Reglament, s'entén per noves actuacions urbanístiques les derivades de l'execució d'instruments de planejament, així com qualsevol altra actuació urbanística, inclosa les edificacions de caràcter aïllat, amb independència de la seva qualificació urbanística, que impliquin l'establiment, l'ampliació o la modificació del sistema de subministrament d'aigua.

TÍTOL TERCER. CONTRACTACIÓ DEL SERVEI

CAPÍTOL I. PÒLISSA O CONTRACTE DEL SERVEI

ARTICLE 32. SUBSCRIPCIÓ DE LA PÒLISSA O CONTRACTE DEL SERVEI

Per l'eficàcia d'un subministrament serà necessària la subscripció prèvia d'una pòlissa o contracte de subministrament entre el prestador del servei i l'abonat. El contracte es formalitzarà exclusivament per escrit.

Només podrà subscriure's la pòlissa o contracte de subministrament amb els propietaris o titulars del dret d'ús d'un bé immoble que pugui ser objecte d'utilització independent respecte la resta d'immobles de la que en el seu cas pugui formar part, ja sigui per tractar-se d'un habitatge, un local o indústria.

El prestador del servei podrà exigir a l'usuari que vulgui realitzar la contractació del servei o bé la modificació de les seves condicions que acrediti, mitjançant el document corresponent emès per un instal·lador homologat, que les instal·lacions interiors compleixen amb la normativa vigent.

No es portarà a terme cap subministrament sense que l'usuari hagi subscrit amb el prestador del servei la corresponent pòlissa o contracte de subministrament. Un cop concedit el subministrament no serà efectiu fins que l'abonat no hagi fet efectius els treballs de connexió, i satisfaci les obligacions de caràcter econòmic establerts per la corresponent ordenança.

El prestador del servei podrà negar-se a subscriure pòlisses o contractes de servei en els casos següents:

- a) Quan la persona o entitat que sol·liciti el subministrament es negui a signar el contracte d'acord amb les determinacions d'aquest Reglament.

<http://www.puig-reig.cat> - e-mail: ajuntament@puig-reig.cat



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

- b) Quan la instal·lació del peticionari no compleixi les prescripcions legals i tècniques que han de satisfer les instal·lacions receptores.
- c) Quan es comprovi que el peticionari del servei ha deixat de satisfer l'import de l'aigua consumida, en virtut d'un altre contracte subscrit amb el prestador del servei i fins tant no aboni el seu deute. Contràriament, el prestador del servei no podrà negar-se a subscriure la pòlissa amb un nou propietari o titulars del dret d'ús d'un bé immoble que pugui se objecte d'utilització independent respecte a la resta d'immoble de la que en el seu cas pugui formar part, ja sigui per tractar-se d'un habitatge, un local o indústria encara que l'anterior sigui deutor al prestador per factures del servei, les quals podran ser reclamades a l'anterior abonat per la via corresponent.
- d) Quan el propietari no presenti la documentació legalment exigida.
- e) La represa del subministrament després d'haver causat baixa en el servei, només podrà fer-se mitjançant un nova sol·licitud i subscriuint un nova pòlissa d'abonament subjecta a les condicions vigents en el moment de la nova contractació. El subministrament no podrà mai reprendre's a nom del mateix abonat, a no ser que aboni la totalitat dels imports pendents de pagament.

ARTICLE 33. PÒLISSA ÚNICA PER A CADA SUBMINISTRAMENT

La pòlissa o contracte de subministrament s'establirà per cada servei i ús, essent obligatori estendre pòlisses separades per aquells subministraments que exigeixin l'aplicació de tarifes o condicions diferents.

ARTICLE 34. CONDICIONS DE CONTRACTACIÓ

Per a formalitzar amb el prestador del servei la pòlissa de subministrament, serà necessari presentar prèviament, a les oficines del prestador del servei, la seva sol·licitud d'acord amb les condicions establertes a continuació:

- a) La petició es farà amb imprès normalitzat que facilitarà el prestador del servei. També podrà facilitar el tràmit pel sistema que pugui resultar més convenient per ambdues parts.
- b) En la sol·licitud es farà constar el nom del sol·licitant o la seva raó social, el domicili, el nom del futur abonat, domicili del subministrament, correu electrònic, el seu caràcter, ús a què ha de destinar-se l'aigua, cabal necessari o les bases per fixar-lo d'acord amb la normativa vigent i domicili per a notificació.

Amb la sol·licitud i per poder procedir a la formalització de la pòlissa, el sol·licitant ha d'aportar la documentació legalment exigible, formada com a mínim per:

- Acreditació de la propietat de l'edifici a subministrar, autorització del propietari o de la relació jurídica d'ocupació del immoble.
- Butlletí d'instal·lador, subscrit per instal·lador autoritzat.
- En el cas d'habitatges, cèdula d'habitabilitat i llicència de primera ocupació, d'acord amb la normativa vigent.



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

- Si és local comercial o indústria, la llicència ambiental d'obertura.
 - Si és un subministrament per obres, la llicència municipal d'obres vigent.
- c) Cada subministrament quedarà adscrit a les finalitats per les que es va contractar, quedant prohibit dedicar-lo a altres finalitats o modificar el seu abast, pel que en qualsevol cas serà una nova sol·licitud.
- d) En el cas de ser admesa la sol·licitud es procedirà a formalitzar el contracte i un cop verificat el pagament de l'import que generi l'admissió de la sol·licitud, es procedirà a realitzar les actuacions necessàries per la connexió amb la xarxa de distribució.
- e) L'aigua provisional per obres es connectarà a l'atorgament la llicència d'obres, i se suspendrà un cop acabada la seva durada o de les pròrrogues, sense que es pugui tornar a subministrar fins que s'aporti la documentació preceptiva.

ARTICLE 35. DURADA DE LA PÒLISSA

El temps de durada del contracte serà indefinit mentre es compleixin els requisits d'aquest Reglament i el contracte corresponent.

En el cas de subministrament per obres, la durada de la pòlissa serà la de la llicència d'obres i de les seves pròrrogues legalment concedides, i es considerarà finalitzat el contracte el dia en què caduqui la llicència i les seves prorrogues.

ARTICLE 36. MODIFICACIONS EN LA PÒLISSA

Durant la vigència de la pòlissa, s'entendrà modificada sempre que ho imposin disposicions legals o reglamentàries i, en especial, en relació amb la tarifa dels serveis i del subministrament que s'entendrà modificada en l'import i condicions que disposi l'autoritat o els organismes competents.

ARTICLE 37. CESSIÓ DEL CONTRACTE

La pòlissa o contracte d'abonament és personal i les parts no podran cedir la seva posició a tercers ni exonerar-se de les seves responsabilitats en relació amb el servei.

No obstant, l'abonat que estigui al corrent del pagament podrà traspasar la seva pòlissa a una altra persona que vagi a ocupar el mateix habitatge, local o indústria amb les mateixes condicions existents. En aquest cas, la petició la realitzarà el nou ocupant de l'habitatge, local o indústria objecte del



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

subministrament, havent d'acreditar la seva condició de propietari, arrendatari o titular del dret d'ús.

En el cas que la pòlissa subscripta per l'abonat anterior no contingui cap condició que es trobi en oposició amb la forma que hagi de continuar presentant-se el subministrament, seguirà vigent la pòlissa anterior fins a l'emissió de la nova pòlissa.

El prestador del servei, a la rebuda de la comunicació, ha d'estendre un nova pòlissa a nom del nou abonat, que ha de subscriure en les oficines del prestador. En el cas que la pòlissa contingui clàusules especials, serà necessària la conformitat del prestador del servei, a més de la del nou abonat.

ARTICLE 38. SUBROGACIÓ

En produir-se la defunció del titular de la pòlissa d'abonament, el cònjuge, descendents, ascendents i germans que haguessin conviscut habitualment amb ell, almenys amb dos anys d'antelació a la data de defunció, podran subrogar-se en els drets i obligacions de la pòlissa. No seran necessaris els dos anys de convivència pels sotmesos a la pàtria potestat del difunt, ni pel seu cònjuge.

L'hereu o legatari podrà subrogar-se si succeeix al causant en la propietat o ús de l'habitatge o local. Les persones jurídiques només se subrogaran en els casos de fusió, absorció, escissió, transformació o canvi de denominació social.

La subrogació només serà possible si l'abonat es trobava al corrent de pagament de les seves factures.

En el cas que es produeixi una modificació en la personalitat del prestador del servei, ja sigui per canvi de la forma de gestió o per altra causa que origini una modificació en aquesta personalitat, la subrogació de la posició del prestador del servei es produirà de forma automàtica a partir de l'acord de l'Ajuntament, sense necessitat de redactar nous contractes o pòlisses.

ARTICLE 39. RESCISSIÓ

L'incompliment per les parts de qualsevol de les obligacions recíproques contingudes en la pòlissa o contracte de subministrament donarà lloc a la rescissió del contracte, conforme amb allò establert en el capítol II del present Títol.

CAPÍTOL II. SUSPENSÍO DEL SERVEI I RESCISSIÓ DEL CONTRACTE

ARTICLE 40. CAUSES DE SUSPENSÍO

<http://www.puig-reig.cat> - e-mail: ajuntament@puig-reig.cat



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

L'incompliment per part de l'abonat de qualsevol de les obligacions detallades en l'article 10 d'aquest Reglament, facultarà el prestador del servei per suspendre el subministrament seguint els tràmits que s'assenyalen en el següent article.

ARTICLE 41. PROCEDIMENT DE SUSPENSÍO DEL SUBMINISTRAMENT

El prestador del servei podrà suspendre el subministrament d'aigua als seu abonats en els casos establerts en l'esmentat article 10 d'acord amb el procediment següent:

El prestador del servei ha de trametre un avís de suspensió a l'abonat per correu certificat, o altre mitja pel qual quedi constància d'haver-lo realitzat. Simultàniament es traslladarà proposta de suspensió a l'Ajuntament, que és el competent per dictar la resolució de suspensió de subministrament.

La notificació de l'avís de suspensió de subministrament inclourà, com a mínim, els punts següents:

- Nom i adreça de l'abonat.
- Adreça del subministrament.
- Data a partir de la qual es produirà la suspensió del subministrament i la raó que l'origina.
- Adreça, telèfon i horari de les oficines en què poden corregir-se les causes que originen la suspensió.

Si l'interessat interposa recurs contra l'avís de suspensió, només es podrà executar la resolució de suspensió de subministrament si l'abonat no avala o diposita el que deu. Altrament no es podrà procedir a la suspensió fins a la resolució del recurs per part de l'Ajuntament.

La suspensió del subministrament d'aigua només es podrà executar quan el prestador del servei disposi de la resolució de l'Ajuntament.

La suspensió no es podrà executar en dia festiu o un altre en què per qualsevol motiu no hi hagi servei administratiu i tècnic d'atenció al públic a efectes de la tramitació completa del restabliment del servei, ni la vigília del dia que es doni alguna d'aquestes circumstàncies.

El restabliment del servei es realitzarà al mateix dia, o si més no el següent dia hàbil en què hagin estat esmenades les causes que originaren el tall de subministrament.

Si el prestador del servei comprova l'existència de derivacions clandestines podrà inutilitzar-les immediatament.



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

En cas que per avaria en la xarxa d'aigües, dipòsits o d'altres causes, s'hagués de suspendre el servei no tindran els abonats dret a reclamació, excepte en cas que per força major s'hagués de suspendre per més de cinc dies; a aleshores al cobrar el rebut es deduiran els dies que l'abonat no hagi rebut l'aigua. No obstant, s'entendrà que el servei es rep regularment mentre no hi consti un avís fefaent de l'abonat adreçat al prestador del servei.

ARTICLE 42. RENOVACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT

Les despeses de renovació del subministrament, en cas de suspensió justificada, segons aquest Reglament, aniran a càrrec de l'abonat, segons l'import establert a l'ordenança municipal corresponent (despeses de connexió). Aquest import ha de ser abonat abans de la renovació del subministrament. El restabliment del servei es realitzarà el següent dia hàbil en que hagin estat esmenades les causes que originen el tall de subministrament.

ARTICLE 43. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Transcorreguts dos mesos de la suspensió del subministrament sense que l'abonat hagi esmenat qualsevol de les causes per les quals es va procedir a l'esmentada suspensió, el prestador del servei estarà facultat per resoldre el contracte, a l'empara del que disposa l'article 1124 del Codi Civil, sens perjudici dels drets del prestador del servei a l'exigència del deute i al rescabament dels danys i perjudicis pertinents.

La manipulació de precintes de tal forma que permeti el subministrament a l'abonat durant la suspensió del subministrament donarà lloc a la resolució del contracte.

ARTICLE 44. RETIRADA DE L'APARELL DE MESURA

Un cop es resol el contracte, ja sigui per la suspensió o per baixa del subministrament, el prestador del servei podrà retirar el comptador propietat de l'abonat i el conservarà a disposició de l'abonat durant un termini de dos mesos, a partir del qual el prestador del servei en podrà disposar lliurement.

ARTICLE 45. COMPATIBILITAT DE PROCEDIMENTS

Les mesures que preveu aquest Capítol són compatibles amb el cobrament de les factures o deutes pendents pels abonats a través del procediment administratiu de constrenyiment.

ARTICLE 46. ACCIONS LEGALS



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

El prestador del servei, sens perjudici de la suspensió del subministrament i la rescissió del contracte, podrà exercir les accions administratives i judicials que s'escaiguin i, en especial, l'acció penal per frau o defraudació.

Així mateix, i en el cas en què la suspensió del subministrament efectuada pel seu prestador del servei resultés improcedent, l'abonat podrà exercir les accions administratives i judicials que s'escaiguin.

TÍTOL QUART: SISTEMES DE MESURA

ARTICLE 47. TIPUS DE COMPTADORS

Els comptadors seran sempre de model oficial homologat i degudament verificat amb resultat favorable, i han d'ésser precintats per l'organisme de l'Administració responsable de l'esmentada verificació, d'acord amb la normativa vigent.

La selecció del tipus de comptador, el seu diàmetre i l'emplaçament, es determinaran pel prestador del servei d'acord amb les normes bàsiques per a les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua, vigents en el moment de la contractació, segon el tipus de domicili a subministrar.

El comptador es facilita pel prestador del servei i en conserva la propietat, sens perjudici dels imports que en concepte de lloguer i conservació en pugui percebre de l'abonat, d'acord amb els preus aprovats per l'Ajuntament.

Darrera el comptador s'hi col·locarà una clau de sortida que l'abonat tindrà al seu càrrec per tal de prevenir qualsevol eventualitat. Les intervencions que hagi de fer el prestador del servei com a conseqüència del mal funcionament d'aquesta clau, es carregaran a l'abonat.

ARTICLE 48. INSTAL·LACIÓ DEL COMPTADOR

El comptador serà instal·lat pel prestador del servei liquidant els costos d'instal·lació a l'abonat i únicament podrà ser manipulat pels empleats del prestador del servei, i les persones o entitats responsables del seu manteniment, per la qual cosa serà degudament precintat.

La instal·lació interior des de la clau de registre fins al comptador queda sempre sota la diligent custòdia, conservació i responsabilitat de l'abonat, el qual s'obliga a facilitar als empleats del prestador del servei l'accés al comptador i a la instal·lació interior. En les instal·lacions antigues i o altres que no estiguin homologades l'abonat a càrrec seu haurà de modificar i normalitzar la instal·lació per a poder substituir el comptador.

ARTICLE 49. UBICACIÓ DEL COMPTADOR

<http://www.puig-reig.cat> - e-mail: ajuntament@puig-reig.cat



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

El comptador es col·locarà en un armari d'obra construït per l'abonat amb les característiques tècniques i en la forma establerta en les normes bàsiques per a les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua vigents en el moment de la contractació, el qual ha d'estar proveït del corresponent tancament amb clau del tipus universal.

ARTICLE 50. VERIFICACIÓ I CONSERVACIÓ DELS COMPTADORS

El comptador ha de conservar-se en bon estat de funcionament. El prestador del servei tindrà la facultat de realitzar totes les verificacions que consideri necessàries i efectuar totes les substitucions que siguin reglamentàries o necessàries.

L'abonat té l'obligació de facilitar als representants i operaris del prestador del servei l'accés al comptador sempre i quan presentin la corresponent autorització per part del servei.

El manteniment dels comptadors, aforaments i escomeses serà realitzat pel prestador del servei i a compte i càrrec dels usuaris, els quals abonaran una quota mensual per aquest concepte.

Per a compensar les despeses de conservació, comprovació i reparació dels aparells de mesura, l'abonat satisfarà la quantitat prevista en cada moment, a pagar conjuntament amb la factura del subministrament.

Es considerarà conservació i manteniment de comptadors la seva vigilància i reparació sempre i quan sigui possible, inclosos muntatge i desmuntatge al seu emplaçament actual, sempre que les avaries o anomalies observades siguin imputables a l'ús normal de l'aparell. Queden excloses d'aquesta obligació, les avaries degudes a manipulació indeguda, abús d'utilització, catàstrofe, gelades i altres supòsits de força major.

Cas de ser necessària la substitució o reparació dels comptadors s'ha de comunicar en el moment de produir-se el fet.

ARTICLE 51. COMPROVACIONS PARTICULARS

S'entén per comprovació particular el conjunt d'actuacions i verificacions que realitzi el prestador del servei en el domicili del subministrament d'aigua de comú acord amb l'abonat o persona autoritzada per aquest i en presència seva, per tal de saber si el comptador o aparell de mesura funciona correctament. Aquestes comprovacions poden ésser:



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

A instància del prestador del servei: Quan segons al seu parer concorrin circumstàncies que ho aconsellin pot demanar a l'abonat permís per efectuar les comprovacions particulars que estimi convenients al comptador o aparell de mesura que controli els consums. En aquest supòsit les despeses de verificació són a càrrec del prestador del servei.

A instància de l'abonat: L'abonat pot sol·licitar del prestador del servei la realització d'una comprovació particular del comptador o aparell de mesura que controli el seu consum. En aquests supòsit l'abonat ha d'efectuar un dipòsit previ que cobreixi les despeses de verificació.

Sempre que sigui possible la comprovació particular s'ha de realitzar utilitzant un comptador verificat oficialment, de secció i característiques similars al de l'aparell que es pretén comprovar i instal·lat en sèrie respecte el comprovat, de manera que serveixi com a testimoni del volum d'aigües realment subministrat. Les proves s'ha de realitzar prenent com a referència l'interval d'errors admesos per la legislació vigent.

La realització de les comprovacions particulars s'ha de realitzar sempre que ho permeti la instal·lació particular de l'abonat, previ dipòsit de la quantitat exigible per aquests casos.

Resultats de la comprovació:

- a) Quan el funcionament sigui correcte, les despeses de verificació aniran a càrrec de la part que l'ha promogut.
- b) Quan el funcionament és incorrecte, s'ha de retornar la quantitat dipositada i les despeses de verificació aniran a càrrec del prestador del servei i s'ha de procedir en l'ordre econòmic igual que en les verificacions oficials.
- c) Quan es produeixi una disconformitat amb el resultat de la comprovació particular entre l'abonat i el prestador del servei, qualsevol de les parts pot sol·licitar la verificació oficial del comptador o aparell de què es derivin.

ARTICLE 52. VERIFICACIÓ OFICIAL

És obligatòria la verificació oficial i el precintat dels aparells comptadors per part de l'organisme competent en matèria d'indústria, a través d'un laboratori oficial autoritzat, sempre que ho sol·licitin els abonats, el prestador del servei o algun òrgan competent de l'Administració.

L'abonat pot sol·licitar que sigui tramès el comptador a un laboratori oficial, dipositant prèviament les despeses de verificació. Quan el funcionament sigui correcte, les despeses de verificació van a càrrec seu. Si el funcionament és



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

incorrecte, s'ha de retornar la quantitat dipositada i les despeses aniran a càrrec del prestador del servei.

Quan l'aparell de mesura no compleixi les condicions reglamentàries, ha d'ésser substituït per un de característiques similars o, si és el cas, reparat i verificat novament. En el cas que fruit de la verificació oficial es determini un error de mesurat no comprès dins el marges vigents, es procedirà a notificar el consum facturat d'acord amb el percentatges d'error detectats. En aquest cas el període màxim de regularització, sempre que no es pugui determinar per qualsevol altre mitja, serà de sis mesos.

Tant els càrrecs com els abonaments poden fer-se a la mateixa facturació del servei.

ARTICLE 53. BATERIA DE COMPTADORS

Quan una sola escomesa hagi de subministrar aigua a més d'un abonat en un mateix immoble, s'ha d'instal·lar una bateria, degudament homologada, capaç de muntar tots els comptadors que precisa tot l'immoble.

En el cas d'instal·lació de bateria de comptadors divisionaris quedarà situada en una habitació de fàcil accés i en planta baixa, d'ús comú a l'immoble, dotada d'il·luminació elèctrica i desguàs. L'habitació ha d'estar ventilada, la seva porta ha de ser d'un o més fulls que quan s'obri deixi lliure tota l'amplada del quadre. La clau d'aquestes portes serà del tipus universal.

Quan s'hagués de procedir a substituir un comptador per un altre de diàmetre major i fos indispensable ampliar l'armari, les obres d'adequació correran a càrrec de l'abonat.

TÍTOL CINQUÈ: CONSUM I FACTURACIÓ

ARTICLE 54. CONSUM

L'abonat consumirà l'aigua d'acord amb el que estableix aquest Reglament respecte a les condicions dels subministrament i estarà obligat a usar les instal·lacions pròpies i del servei de forma racional i correcta, evitant tot perjudici a tercers i al servei.

ARTICLE 55. FACTURACIÓ

El prestador del servei percebrà de cada abonat l'import del subministrament d'acord amb la modalitat tarifària vigent en cada moment, així com els tributs que procedeixin en cada cas. Seran objecte de facturació els conceptes procedents del consum d'aigua i de la quota de servei, segons les tarifes vigents en cada període de facturació.



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

El consum d'una presa per piscines es facturarà a nom del propietari, arrendatari o comunitat de propietaris.

ARTICLE 56. LECTURA DELS COMPTADORS

La lectura de comptadors que servirà de base per a regular la facturació dels cabals consumits pels abonats es realitzarà periòdicament en hores hàbils o de normal relació amb l'exterior, pel personal autoritzat expressament pel prestador del servei, proveït de la corresponent documentació d'identitat. En cap cas l'abonat pot imposar l'obligació de fer la lectura fora de l'horari que tingui establert el prestador del servei a aquest efecte.

Quan per absència de l'abonat no fos possible la presa de la lectura, el lector encarregat d'aquesta ha de deixar constància de la seva visita i dipositar a la bústia de correus o similar una targeta de lectura en la qual, a més de deixar constància de la seva presència en el domicili de l'abonat li permetrà anotar la lectura del seu comptador efectuada per ell mateix i fer-la arribar a les oficines del servei, en el termini màxim que s'indiqui, als efectes de facturació del consum registrat.

ARTICLE 57. ANOMALIES EN EL MESURAMENT

Quan es detecti l'aturada o mal funcionament de l'aparell de mesura o es doni la impossibilitat d'accedir al comptador per efectuar lectures, la facturació del període actual i regularització de períodes anteriors, s'ha d'efectuar conforme a un dels quatre sistemes següents:

- a) En relació amb la mitjana dels tres períodes de facturació anteriors al moment de detectar-se l'anomalia.
- b) En el cas de consum estacional, en relació amb els mateixos períodes de l'any anterior que haguessin registrat consum.
- c) Conforme al consum registrat pel nou aparell de mesura instal·lat, a prorrateig amb els dies que hagués durat l'anomalia, si aquest termini es pot determinar.

En el cas que no es pugui efectuar lectura de la mesura del comptador per absència de l'abonat i per evitar l'acumulació de consums en posteriors facturacions, es facturarà igualment en relació amb la mitjana dels tres períodes de facturació del mateix període de l'any anterior, que haguessin registrat consum. Si aquest situació de no poder accedir a formalitzar la lectura del comptador es perllongues més d'un any es facturaria un volum mínim de 54 m³ per trimestre.



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

En els cas dels consums facturats a compte, es deduirà de la nova facturació el consum estimat facturat anteriorment, excepte en el cas que el comptador estés aturat per causa al·lineada al prestador i en el supòsit establert en el punt anterior.

En aquells casos en què per error o anomalia de mesura haguessin facturat quantitats inferiors a les degudes, s'esglaonarà el pagament de la diferència en un termini que, llevat pacte en contrari, no podrà ser superior a un any.

ARTICLE 58. SANITAT DEL CONSUM

La instal·lació interna servida per l'abonament del contracte no pot estar connectada a la xarxa, a cap altra canonada ni a cap distribució d'aigua d'altra procedència, ni tampoc la que procedeixi d'altre abonament de la mateixa empresa així com tampoc pot barrejar-se l'aigua del prestador del servei amb cap d'altra tant per raons tècniques com sanitàries.

Els dipòsits receptors, si n'hi hagués, han de mantenir-se acuradament nets, desinfectant-los per part de l'abonat periòdicament i protegint-los raonablement per evitar qualsevol contaminació.

ARTICLE 59. OBJECTE I PERIODICITAT DE LA FACTURACIÓ

Les quantitats i conceptes a facturar pel prestador del servei pels conceptes que procedeixin en funció de la modalitat del subministrament i dels consums a facturar per la prestació del servei, es calculen aplicant les tarifes vigents en cada moment.

Els consums es facturem en períodes de subministrament vençuts i la seva durada no pot ser superior a tres mesos. El primer període s'ha de calcular des de la data de posada en servei de la instal·lació.

ARTICLE 60. FACTURES

Les factures dels imports del servei prestat s'han de confeccionar periòdicament i han d'incloure els impostos i altres taxes que corresponguin. S'ha de confeccionar una factura per a cada abonat.

El prestador del servei ha d'especificar en les seves factures, com a mínim, els conceptes següents:

- Domicili objecte de subministrament
- Domicili de tramesa de la factura.
- Tarifa aplicada.
- Número de factura.
- Identificació de l'abonat.
- Identificador de l'emissor de la factura.



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

ARTICLE 61. INFORMACIÓ A LLIURAR

El prestador del servei ha d'especificar en les seves factures el desglossament del seu sistema tarifari, fixant clarament tots i cadascun dels conceptes de facturació.

Sempre que es produeixin canvis substancials en els conceptes o forma de facturació, el prestador del servei ha d'informar els seus abonats sobre la forma d'aplicació de les tarifes i disposicions vigents que emparin els conceptes de facturació.

ARTICLE 62. PAGAMENT

El pagament dels rebuts ha d'efectuar-se per l'abonat d'acord amb les condicions de pagament fixades en la factura tramesa a l'abonat.

L'abonat pot optar per domiciliar el pagament del rebut en llibreta d'estalvi o compte corrent bancari, o bé fer-ho efectiu directament en els llocs que determini el prestador del servei.

En el cas de devolució de la factura per l'entitat bancària on es troba domiciliat el pagament per causes imputables a l'abonat, aniran a compte de l'abonat la totalitat de les despeses que es produeixin amb motiu d'aquesta devolució, inclosa la liquidació dels interessos de demora corresponents.

ARTICLE 63. RECLAMACIONS

L'abonat pot obtenir del prestador del servei qualsevol informació relacionada amb les lectures, facturacions, comprovacions del comptador, cobraments i tarifes aplicades i, en general, sobre qualsevol qüestió relacionada amb el subministrament de l'abonat particular i que es trobi a disposició del prestador del servei.

Quan l'abonat presenti una reclamació per la devolució d'ingressos que consideri indeguts, ha d'expressar de forma clara i precisa els conceptes que reclama i els fonaments de la reclamació i ha d'acompanyar els justificants dels ingressos suposadament indeguts i qualsevol altra documentació que correspongui. La devolució de les quantitats percebudes indegudament ha de ser immediata, un cop es comprovi l'error de facturació o qualsevol altra causa que s'hagi provocat.

Sens perjudici del que disposa aquest Reglament, les reclamacions dels abonats es tramitaran de conformitat amb el que estableix la normativa vigent.

TÍTOL SISÈ; INSPECCIÓ, RÈGIM SANCIONADOR I RECLAMACIONS

<http://www.puig-reig.cat> - e-mail: ajuntament@puig-reig.cat



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

CAPÍTOL I. INSPECCIÓ

ARTICLE 64. INSPECCIÓ

El prestador del servei vigilarà les condicions i formes en què els abonats i altres usuaris utilitzen el servei de subministrament, d'acord amb les disposicions d'aquest Reglament.

ARTICLE 65. ACTUACIÓ INSPECTORA

L'actuació dels inspectors acreditats pel prestador del servei es reflectirà en una acta on costarà el nom i domicili de l'abonat inspeccionat, les circumstàncies en que s'ha portat a terme la inspecció, la data i l'hora, així com els fets que l'originen i fotografies del fets objecte de la infracció.

Una còpia d'aquesta acta, s'ha de lliurar signada per l'inspector a l'abonat.

L'inspector precintarà, si és necessari, els elements inherents a la infracció per tal de suspendre el servei. Si no fos possible accedir a la zona de comptadors, la suspensió del subministrament podrà realitzar-se per la clau d'escomesa.

L'actuació inspectora pot donar lloc a l'adopció de les mesures provisionals regulades a l'article 79 del present Reglament.

CAPÍTOL II. RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 66. OBJECTE I ABAST DEL RÈGIM SANCIONADOR

Aquest capítol té per objecte la regulació del règim sancionador de les infraccions administratives comeses pels abonats o usuaris del servei municipal d'aigües, i per totes aquelles persones les accions o omissions de les quals afectin o incideixin en el servei o en les seves instal·lacions sempre que aquestes conductes puguin encabir-se en les infraccions que preveu aquest Reglament.

Tanmateix, el present règim sancionador només regirà si manca normativa especial o sectorial aplicable, o si aquesta última és insuficient.

ARTICLE 67. POTESTAT SANCIONADORA

L'alcalde o regidor en qui delegui és l'òrgan competent per incoar els procediments sancionadors, adoptar mesures provisionals i imposar les sancions corresponents.



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

La instrucció de l'expedient podrà correspondre al cap de Serveis al Territori i, excepcionalment, a funcionaris de la Generalitat de Catalunya.

Actuarà com a secretari, quan s'escaigui, aquell que ho sigui de la corporació, o qualsevol altre funcionari municipal degudament capacitat a proposta, si és el cas, del titular de la Secretaria.

ARTICLE 68. RESPONSABLES

Seràn responsables les persones que realitzin els fets o no compleixin els deures que constitueixin la infracció i en el cas d'establiments industrials i comercials, les empreses titulars d'aquests establiments, siguin persones físiques o jurídiques.

ARTICLE 69. INFRACCIONS LLEUS

Té la consideració d'infracció lleu a aquest Reglament, l'incompliment de les obligacions dels abonats o de les prohibicions específiques establertes per l'article 11 del present Reglament, llevat les relatives a les obligacions econòmiques o les que els articles següents qualifiquen de greus o molt greus.

ARTICLE 70. INFRACCIONS GREUS

Té la consideració d'infracció greu les següents accions o omissions:

- a) No respectar els precintes col·locats pel prestador del servei o dels organismes competents de l'Administració o manipular les instal·lacions del servei.
- b) La manipulació de l'aparell de mesura o qualsevol altra actuació no compresa en la lletra anterior que comporti la utilització fraudulenta del servei.
- c) Dificultar les tasques dels inspectors del servei, ja sigui impedit, dificultant o restringint les visites o bé, amenaçant o intimidant a aquest personal.
- d) La reiteració de tres infraccions lleus en un any.

ARTICLE 71. INFRACCIONS MOLT GREUS

Es considera infracció molt greu:

- a) Qualsevol de les conductes descrites als articles anteriors quan causi danys greus i rellevants a les instal·lacions d'aquest servei o altres també municipals o la via pública.
- b) La reiteració de tres infraccions greus en un any.

ARTICLE 72. SANCIONS



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

Les infraccions de caràcter lleu motiven advertència de l'Ajuntament i l'obligació de normalització de la situació dins d'un termini màxim de 15 dies . A més, seran sancionades amb multa de fins a 750 euros.

Les infraccions greus són sancionades amb multa de fins a 1.500 euros.

Les infraccions molt greus són sancionades amb multa de fins a 3.000 euros.

ARTICLE 73. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

A l'hora de determinar la multa corresponent, la corporació garantirà l'adequació deguda entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció aplicada. Es consideraran especialment els criteris següents:

- a) L'existència d'intencionalitat o reiteració, així com el grau de participació en els fets de l'infractor i el benefici obtingut per aquest motiu de la infracció administrativa.
- b) La naturalesa dels perjudicis causats, atenent a la gravetat del dany derivat de la infracció, a l'alteració social causada i al grau d'afectació que la dita infracció hagi tingut en la salut i la seguretat de les persones.
- c) La reincidència, per comissió, en el termini d'un any, de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució ferma en via administrativa.

ARTICLE 74. CONCURRÈNCIA DE SANCIONS

Quan de la comissió d'una de les infraccions administratives previstes en aquest Reglament es derivi necessàriament la comissió d'una altra o d'altres, s'imposarà únicament la sanció més elevada de totes les que siguin susceptibles d'aplicació.

En cap cas no poden sancionar-se fets que ho hagin estat prèviament en l'àmbit penal o administratiu en aquells supòsits en què s'aprecii identitat del subjecte, dels fets i dels fonaments de la sanció imposada. Existirà identitat de fonament quan siguin els mateixos els interessos públics protegits pels règims sancionadors concurrents.

Si durant la tramitació del procediment sancionador s'aprecia la possible qualificació del fet com a constitutius d'un delicte o falta d'estafa, apropiació indeguda o defraudació en els subministrament, segons la regulació continguda al Codi Penal s'haurà de procedir, d'acord amb la legislació vigent, a passar el tant de culpa al Ministeri Fiscal, havent de suspendre el procediment administratiu un cop l'autoritat judicial hagi incoat el procés penal que correspongui.



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

ARTICLE 75. REPARACIÓ

La imposició de les sancions és independent de l'obligació exigible en qualsevol moment al responsable de la infracció de la reposició de la situació alterada al seu estat originari, així com amb la indemnització pels danys i perjudicis causats a les instal·lacions municipals, obres annexes, o qualsevol altre bé del patrimoni municipal que hagi resultat afectat. La reparació s'executa pel prestador del servei a càrrec del responsable de la infracció.

ARTICLE 76. COMPATIBILITAT DE LES SANCIONS AMB ALTRES MESURES

No tindran caràcter sancionador les suspensions del subministrament que autoritzi l'Ajuntament, ni els acords de resolució unilateral de pòlisses d'abonament adoptats d'acord amb el que disposa el present Reglament. La imposició de sancions serà compatible amb l'adopció simultània de qualsevol d'aquestes mesures.

ARTICLE 77. ALTRES RESPONSABILITATS

Les sancions previstes en aquest Reglament s'imposen amb independència de la responsabilitat civil o penal que pugui ser exercida davant els Tribunals competents.

ARTICLE 78. PROCEDIMENT SANCIONADOR

Els expedients sancionadors es tramitaran de conformitat amb aquest Reglament i en virtut del procediment sancionador que estableixi l'Ajuntament. En defecte d'aquest procediment propi, seran d'aplicació els procediments sancionadors de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i, subsidiàriament, de l'Administració de l'Estat.

Això no obstant quan sigui d'aplicació prevalent el règim d'infraccions i sancions que preveu la legislació sectorial seran d'aplicació les regles següents:

- a) Caldrà observar el procediment sancionador previst a la norma sectorial si aquesta així ho disposa amb caràcter imperatiu.
- b) Si no es dona la circumstància prevista al paràgraf anterior, serà d'aplicació el que disposa l'apartat 1.

ARTICLE 79. MESURES PROVISIONALS

El prestador del servei pot adoptar les mesures de caràcter provisional que assegurin l'eficàcia de la resolució final que pugui recaure. En l'adopció d'aquestes mesures s'han de tenir presents les pautes següents:

<http://www.puig-reig.cat> - e-mail: ajuntament@puig-reig.cat



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

- a) L'existència d'elements de judici suficients que justifiquin la conveniència d'adoptar mesures provisionals.
- b) La idoneïtat i proporcionalitat de les mesures provisionals adoptades pel que fa als fets i les circumstàncies determinants de l'expedient sancionador.
- c) L'omissió de mesures provisionals que puguin causar perjudicis de reparació impossible o difícil, així com d'aquelles altres que portin aparellada la violació de drets emparats per les lleis.

Es poden adoptar, entre altres, mesures provisionals com la suspensió del subministrament i el precintat de les escomeses, amb la finalitat de paralitzar els efectes de la infracció.

CAPÍTOL III. CONSULTES I RECLAMACIONS

ARTICLE 80. CONSULTES I INFORMACIÓ

L'abonat té dret a formular consultes sobre totes les qüestions derivades de la prestació del servei, així com de les tarifes vigents i els consums facturats. També pot sol·licitar pressupostos previs a les instal·lacions referents a la contractació.

El prestador del servei ha d'informar, per escrit, sobre totes les consultes formulades correctament, en el termini màxim d'un mes.

ARTICLE 81. RECLAMACIONS

L'abonat pot formular reclamacions directament al prestador del servei, verbalment o per escrit. En aquest últim cas, la reclamació s'entén desestimada si el prestador del servei no emet la corresponent resolució en el termini d'un mes. Contra la resolució expressa o presumpta, es pot reclamar, en el termini d'un mes davant l'Ajuntament, qui ha de resoldre. Si transcorre un mes sense resolució expressa la reclamació es considerarà desestimada.

ARTICLE 82. JURISDICCIO

Els conflictes que es plantegin sobre la interpretació i aplicació d'aquest Reglament es resoldran davant la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA RÈGIM JURÍDIC APLICABLE EN SITUACIÓ D'EXCEPCIONALITAT O D'EMERGÈNCIA DE SEQUERA

1. Àmbit temporal d'aplicació



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

Aquesta disposició addicional s'aplicarà en aquells períodes d'excepció i/o d'emergència declarats amb aquest caràcter per la normativa de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat, per tal de reduir la utilització dels recursos hídrics atesa la seva escassetat.

A mesura que s'apliquin les previsions establertes en aquesta disposició restaran en suspèn totes aquelles prescripcions contemplades en aquest Reglament, així com les clàusules dels contractes o pòlisses de subministraments o de serveis, que s'hi oposin.

2. Òrgan competent

Corresponen a l'alcalde o alcaldessa la potestat d'adoptar les mesures excepcionals previstes en l'apartat 3 d'aquesta disposició addicional, així com les altres que esdevinguin necessàries i adients i les previstes en el Pla de Contingència, orientades a gestionar de forma eficient i racional el subministrament d'aigua potable.

3. Prohibicions i restriccions aplicables a l'aigua de la xarxa d'abastament domiciliària.

En compliment de les prescripcions que pugui dictar l'Administració competent en matèria de recursos hídrics, i en l'exercici de les competències en matèria de distribució domiciliària d'aigua apta per al consum humà, es podran acordar per l'alcaldia, en els períodes declarats d'excepcionalitat i emergència, les mesures adreçades a assegurar l'estalvi d'aigua i el seu ús racional següents:

- a) Fixar un límit o prohibir l'ús d'aigua de la xarxa potable per a reg de jardins, prats, horts, zones verdes i esportives, de caràcter públic o privat.
- b) Fixar un límit o prohibir l'ús d'aigua de la xarxa potable per a la neteja de vials, carrers, sendes i voreres, de caràcter públic o privat, sense perjudici de la necessitat del manteniment de les condicions higièniques i sanitàries adients.
- c) Fixar un límit o prohibir l'ús d'aigua de la xarxa per l'ompliment de piscines, estanys i fonts, privades o públiques.
- d) Regular, delimitar o prohibir l'ús d'aigua de la xarxa per a les fonts que no disposin d'elements automàtics de tancament.
- e) Prohibir l'ús de l'aigua de la xarxa per al rentat de tota mena de vehicles, exceptuant el realitzat per les empreses dedicades a aquesta activitat.
- f) Prohibir o limitar l'ús d'aigua de la xarxa en instal·lacions de refrigeració i condicionament sense un sistema de recuperació de circuit tancat.
- g) Establir objectius d'estalvi en el consum, en funció dels límits percentuals d'estalvi que es determinin per l'Administració competent. L'incompliment d'aquests objectius tindrà la consideració de consum excessiu.



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

En el cas de subministraments per mitjà d'aforaments es podrà exigir la instal·lació a càrrec de l'abonat, de mecanismes limitadors de cabal i comptador, que garanteixin el compliment dels objectius d'estalvi de consum.

- h) Fixar un límit o prohibir qualsevol altre ús de l'aigua potable no previst en aquest apartat i respecte del qual l'Administració competent determini la seva prohibició o limitació.

En situació d'emergència, a més de les mesures establertes anteriorment, també es podran adoptar les següents:

- a) Establir restriccions temporals o reduccions de les dotacions per persona i dia per al consum humà i comercial, així com disposar la interrupció dels subministraments durant les franges horàries que es determinin en funció dels escenaris que l'Administració competent estableixi. L'adopció d'aquesta mesura implicarà automàticament l'autorització al prestador del servei per executar aquelles operacions en les xarxes que siguin necessàries. Aquesta actuació no es podrà portar a terme sense la informació prèvia als afectats, que es realitzarà d'acord amb el que estableix l'apartat 4 d'aquesta disposició.
- b) Qualsevol altra no esmentada en aquest apartat i que estigui prevista per la declaració d'emergència o la normativa reguladora de les mesures excepcionals i d'emergència en relació amb la utilització dels recursos hídrics.

Pel que fa els subministraments crítics (centres sanitaris i altres), s'estarà a allò que disposi el Pla de Contingència vigent en cada moment.

Pel fet de tractar-se de situacions d'emergència per manca d'aigua derivades de l'article 58 del decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel que s'aprova el Text Refós d'aigües estatal, les mesures indicades en aquesta disposició addicional, no donen lloc a indemnització a favor de les persones físiques i jurídiques afectades.

4 . Obligacions de l'entitat subministradora

El prestador del servei resta obligat a informar les persones usuàries, pels mitjans de comunicació de major difusió tant audiovisuals com escrits, i tan clarament com sigui possible, de les restriccions temporals o de dotacions aprovades, així com de la resta de mesures que caldrà implantar, d'acord amb les instruccions que l'alcalde o alcaldessa podrà dictar.

El prestador del servei resta també obligat a prestar la col·laboració necessària a les autoritats i al personal municipal, a l'objecte de permetre el compliment de les previsions d'aquesta disposició.



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

5. Infraccions

Es consideren infraccions administratives qualsevol acció o omisió que vulneri el que disposa l'apartat 3 d'aquesta disposició addicional.

Les infraccions poden ser molt greus, greus i lleus. La graduació de la infracció va en funció de l'aigua que s'utilitza, mesurada en funció de la superfície on s'utilitza, així com de la reincidència del fet objecte d'infracció.

- a) Tindran la consideració **d'infraccions lleus** les accions o omissions que infringeixin qualsevol de les mesures previstes en l'apartat 3 d'aquesta disposició addicional, quan s'hagi acordat la limitació o la prohibició de l'ús d'aigua potable per aquestes activitats.

Específicament es preveuen com a infraccions lleus les accions següents:

1. Rentar vehicles.
2. Regar jardins i zones assimilades d'una superfície de fins a 500 metres quadrats.
3. Omplir piscines d'una superfície màxima de 60 metres quadrats.
4. El consum excessiu d'aigua en cas d'estar limitat per a ús domèstic.
5. El consum excessiu d'aigua en cas d'estar limitat per a altres usos, sempre que no se superi en més d'un 10% el límit fixat.
6. L'ús d'aigua potable en instal·lacions de refrigeració i condicionament sense un sistema de recuperació de circuit tancat.
7. La manca d'instal·lació dels mecanismes limitadors i comptador de cabals en el cas de subministrament per mitja d'aforaments, si s'ha exigit.

- b) Tindran la consideració **d'infraccions greus** les accions o omissions que infringeixin qualsevol de les mesures previstes en l'apartat 3, quan s'hagi acordat la limitació o prohibició en l'ús d'aigua potable per a aquestes activitats i la infracció s'hagi de considerar greu d'acord amb els criteris de graduació aplicables.

Específicament es preveuen com a infraccions greus les accions següents:

1. Regar jardins d'una superfície superior a 500 metres quadrats i inferior a 2.000 metres quadrats.
2. Omplir piscines d'una superfície entre 60 i 200 metres metres quadrats.
3. El consum excessiu d'aigua en cas d'estar limitat per a usos diferents del domèstic, sempre que s'excedeixi entre un 10% i un 25% el límit fixat.
4. La reincidència per haver comès en el termini de dos mesos més d'una actuació sancionada com a lleu per resolució definitiva en via administrativa.



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

- c) Tindrà la consideració **d'infraccions molt greus** les accions u omissions que infringeixin qualsevol de les mesures previstes en l'apartat 3, quan s'hagi acordat la prohibició o la limitació de l'ús d'aigua potable per aquestes activitats, i la infracció s'hagi de considerar molt greu d'acord amb els criteris de graduació aplicables.

Específicament es preveuen com a infraccions molt greus les accions següents:

1. Regar jardins d'una superfície superior a 2.000 metres quadrats.
2. Omplir piscines d'una superfície superior a 200 metres quadrats.
3. El consum excessiu d'aigua en cas d'estar limitat per a usos diferents del domèstic, sempre que s'excedeixi en més del 25% el límit fixat
4. L'obstaculització o desatenció dels requeriments que realitzi l'Ajuntament o el prestador del servei.
5. a reincidència per haver comès en el termini de dos mesos més d'una actuació sancionada com a lleu per resolució definitiva en via administrativa.

6. Sancions

Les infraccions previstes a l'apartat 5 anterior seran sancionades, d'acord amb els límits establerts en l'article 140 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb les multes següents:

- a) Infraccions lleus: fins a 750 euros.
- b) Infraccions greus: fins a 1500 euros.
- c) Infraccions molt greus: fins a 3000 euros.

7. Graduació de les sancions

Les sancions es graduaran d'acord amb la gravetat del fet constitutiu de la infracció, dels perjudicis produïts, de les circumstàncies de les persones responsables, de la repercussió de la prohibició infringida, de la situació de greuge respecte a altres usuaris de l'abastament, del benefici obtingut, de l'existència d'intencionalitat i de la reincidència quan hagi estat declarat així en una resolució expressa.

En qualsevol cas es considerarà circumstància atenuant l'adopció per part de l'infractor de mesures immediates correctores de la infracció.

En cap cas la imposició d'una sanció no pot ésser més beneficiosa per al responsable que el compliment de les normes infringides, d'acord amb allò establert en l'article 131.2 de la Llei 30/92, de 26 de novembre.



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

8. Denúncies

Les denúncies que es formulin a l'Ajuntament, d'ofici, per particulars o pel prestador del servei, donaran lloc a què aquest obri les diligències corresponents, amb la finalitat de comprovar els fets denunciats i, en el seu cas, incoar l'expedient sancionador.

En el supòsit de denúncies formulades pels particulars, aquest hauran de facilitar totes les dades necessàries per a la comprovació, per part del personal d'inspecció municipal, o del prestador del servei, dels fets denunciats.

9. Persones responsables

Son responsables de les infraccions les persones físiques o jurídiques que per acció o omissió executin els fets constitutius de la infracció, encarà que sigui a títol de simple inobservança, i en concret les persones següents:

- a) El titular del contracte de subministrament, o en el seu cas l'usuari de l'abastament.
- b) La persona o persones que manipulen els elements d'abastament amb la finalitat d'eludir el compliment de les mesures contra la sequera establertes en aquest Reglament.

10. Procediment sancionador

Per tal de donar efectivitat al compliment de les ordres, i dels procediments urgents i específics que puguin afectar les condicions de prestació del servei, correspon a l'Ajuntament, a través de l'alcalde o alcaldessa o del regidor o regidora que delegui, l'exercici de la potestat sancionadora amb subjecció al procediment sancionador previst a la llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En el control i la vigilància del compliment de les previsions d'aquesta norma hi participaran tant els inspectors municipals com la guàrdia Municipal. El prestador del servei col·laborarà en les tasques d'inspecció que li siguin requerides per l'Ajuntament.

11. Altres mesures en cas d'infracció

Sense perjudici de la imposició de les sancions que corresponguin, es poden adoptar cautelarament en cas de presumpta infracció les mesures següents:

- a) En el supòsit de detectar consums d'aigua que durant un període d'un mes incompleixen els objectius d'estalvi que en cada moment s'hagin establert, qualificats d'excessius, es podrà ordenar la instal·lació a costa de l'usuari de

<http://www.puig-reig.cat> - e-mail: ajuntament@puig-reig.cat



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

dispositius limitadors del cabal subministrat, o interrompre el subministrament durant determinades franges horàries.

- b) Quan es detectin actuacions qualificades com a infraccions greu o molt greus, es podrà ordenar la suspensió del subministrament, una vegada comprovada la infracció.
- c) Les normes previstes en els paràgrafs anteriors seran igualment aplicables a supòsits que, tot i complir els objectius d'estalvi establerts, el consum superi en més d'un vint-i-cinc per cent el consum estàndard per persona i mes que s'hagi determinat.
- d) A l'objecte de poder realitzar un millor control i seguiment dels objectius d'estalvi en el consum regulat en aquest Reglament, es podrà ordenar al prestador del servei la reducció dels períodes de lectura i facturació.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Resten derogades totes aquelles disposicions, reglaments o ordenances de rang igual o inferior que s'oposin a les disposicions d'aquest Reglament, en particular el Reglament del Servei Municipalitzat d'Abastament d'aigua Potable al Municipi de Puig-reig.

DISPOSICIÓ FINAL

El present Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al BOP de Barcelona i tindrà vigència indefinida, sempre que no resulti alterat totalment o parcial per una norma de rang igual o superior.

El present Reglament es va aprovar inicialment en sessió plenària de 29 de novembre de 2011 i ha quedat definitivament aprovat el dia 5 de febrer de 2013.

Contra el present reglament es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala corresponent del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la publicació del present edicte al BOP.

Puig-reig, 15 d'abril de 2013.

L'alcalde,

Antoni Clement Guitart.