AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 1-38 | CVE 202210195702 | Data 30-12-2022 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

ANUNCI

LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 27 DE DESEMBRE HA ACORDAT:

Primer. Aprovar les Bases generals reguladores dels processos selectius del personal laboral fix corresponent a l'oferta pública d'estabilització de l'ocupació temporal Ajuntament de Puig-reig, que consten de forma adjunta, d'acord amb el que preveu la Llei 20/2021 de 28 de desembre i disposicions concordants.

Segon. Publicar aquesta resolució i el text íntegre de les Bases generals aprovades, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en la Web municipal (www.puig-reig.cat) així com en l'E-Tauler. Així mateix es publicarà un anunci de referència de l'anterior publicació oficial en el DOGC

BASES COMUNES REGULADORES DELS PROCESSOS SELECTIUS PER A LA COBERTURA DEFINITIVA DE LES PLACES VACANTS DE PERSONAL DE PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE PUIG-REIG CORRESPONENTS A L'OFERTA PÚBLICA D'ESTABILITZACIÓ DE 2022.

---

1. Objecte i publicitat

Aquestes bases regularan els processos selectius convocats per l'Ajuntament de Puig-reig per a l'estabilització de les places incloses a l'Oferta Pública d'Ocupació de 2022 aprovada per Junta de govern local de data 26 d'octubre de 2022 i publicada al Butlletí Oficial de la Província (en endavant BOPB) de data 4 de novembre de 2022
El contingut d'aquestes bases es publicarà íntegrament en el BOPB i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament (en endavant seu electrònica). Així mateix, es publicarà la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (en endavant DOGC), fent constar la referència de la publicació al BOPB. Tot això, sense perjudici que també es puguin utilitzar altres mitjans de difusió.
Els successius actes de tràmit del procés selectiu que no sigui preceptiu publicar-los en diaris oficials es publicaran a la seu electrònica de l'Ajuntament i el nomenament com a personal laboral de les persones seleccionades es publicarà en el BOPB.

2. Places objecte de cobertura definitiva

2.1 Les places a proveir pel sistema de concurs de la convocatòria excepcional, per a l'estabilització d'ocupació de llarga durada previst a les disposicions addicionals 6 i 8 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, són les que es relacionen a continuació i que s'identifiquen també a l'Annex 1 d'aquestes bases amb indicació dels codis de les places a cobrir, el tipus de vinculació, els requisits específics de participació, els barems de valoració dels mèrits.

2.2 Places subjectes al sistema de selecció de concurs de les disposicions addicionals sisena i vuitena:

2.2.1 Places de personal laboral:
Codi: 01
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: A2.
Categoria: Mestra llar d'infants
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

Codi: 02
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: C2.
Categoria: **Auxiliar educadora escola bressol**
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi: 03
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: C2.
Categoria: **Auxiliar educadora escola bressol**
Nombre de places: 1 (jornada parcial)
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi: 04
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: C2.
Categoria: : **Auxiliar administratiu d'administració general**
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi: 05
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: C2.
Categoria: **Auxiliar administratiu arxiu històric i secretaria del jutjat de pau**
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi: 06
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: C2.
Categoria: **Auxiliar administratiu de suport a administració general i serveis territorials**
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi: 07
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: C2
Categoria: **Oficial paleta**
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi: 08
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: AP
Categoria: **Oficial de jardineria**
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi 09
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: AP
Categoria: **Operari de brigada**
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi 10
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: C1
Categoria: **Tècnic auxiliar de Biblioteca**
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi 11
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: C2
Categoria: **Treballador/a familiar**

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 2-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

Nombre de places: 2
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi 12
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: A1
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Violoncel**
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi 13
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: A1
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Llenguatge musical**
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi 14
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: A1
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Saxo**
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi 15
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: A1
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Baix**
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi 16
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: A1
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Bateria**
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi 17
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: A1
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Cant**
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi 18
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: A1
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Llenguatge musical petits i cant coral**
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi 19
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: A1
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Piano i orquestra**

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 3-38 | CVE 202210195702 | Data 30-12-2022 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi 20
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: A1
Categoria: Professor/a de música
Especialitat: Trompeta i trombó
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi 21
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: A1
Categoria: Professor/a de música
Especialitat: Violí, viola i clarinet
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi 22
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: A1
Categoria: Professor/a de música
Especialitat: Guitarra i combo
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi 23
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: A1
Categoria: Professor/a de música
Especialitat: Flauta
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi 24
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: A1
Categoria: Professor/a de música
Especialitat: Guitarra
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi 25
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: A1
Categoria: Professor/a de música
Especialitat: Clarinet
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Codi 26
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: A1
Categoria: Professor/a de música
Especialitat: Piano
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

3. Requisits generals de participació:

Per tal de ser admès/a als procediments selectius la persona aspirant, a més dels requisits específics que s'assenyalen a l'annex a aquestes bases per a cada procés en concret, ha de reunir els requisits següents:

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 4-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

3.1. Requisits generals:

3.1.1. Tenir la nacionalitat espanyola. Igualment, i sempre i quan el lloc objecte de la convocatòria no estableixi específicament que implica una participació directa o indirecta en l'exercici del poder públic o bé es tracti de funcions que tenen per objecte la protecció dels interessos de les Administracions públiques, tenir la nacionalitat de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea.
El que s'estableix en el paràgraf anterior també serà d'aplicació al cònjuge dels/de les espanyols/es i dels/de les nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, així com als seus descendents i als del/de la seu/va cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, menors de 21 anys o majors d'aquesta edat que visquin al seu càrrec.
Quan es tracti de cobrir places vacants de naturalesa laboral també podran ser admesos/ses els/les nacionals de països diferents als que formen part de la Unió Europea, els/les quals hauran d'aportar permís de residencia legal a Espanya, d'acord amb la normativa vigent.

3.1.2. Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

3.1.3. No haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de personal funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, en el que hagués estat separat/da o inhabilitat/da.
En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat/da o en situació
equivalent ni haver estat sotmès/sa a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat i en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

3.1.4. Estar en possessió o en condicions d'obtenir el títol acadèmic oficial exigit per a l'ingrés en cada grup o escala i subescala, o bé un de nivell equivalent o superior, d'acord amb el que s'estableix a l'annex i per cada procediment en concret. En cas que la titulació esmentada hagi estat obtinguda a l'estranger, caldrà que prèviament hagi estat concedida la corresponent homologació, o el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria i s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat i el document d'equivalència o homologació expedit pel Ministeri competent.

3.1.5. Conèixer la llengua catalana, tant en l'expressió oral com en l'escrita, amb un nivell adequat segons el perfil lingüístic exigit per a cada plaça en concret, d'acord amb l'establert a l'annex d'aquestes bases.
Aquest coneixement s'acreditarà de la manera següent:

- Document que acrediti el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de llengua catalana d'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després de l'any 1992. Aquest certificat l'expedeix qualsevol institut d'educació secundària públic en la forma que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.
- La documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana de nivell :

• Grups laborals de classificació	Nivell de llengua
A1 I A2	C1 Suficiència
C1 i C2 (auxiliars d'oficines, d'escola bressol, i de biblioteca)	C1 Suficiència
C1 i C2 (fora d'oficines: operaris de jardineria, paleta, treballadors/es familiars)	B1 elemental
AP	A2 Bàsic

Les persones candidates que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana del nivell corresponent, amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

També estan exemptes de fer la prova de català les persones candidates que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició personal laboral, en qualsevol administració o entitat del sector públic institucional, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior.

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

3.1.6. Els/les aspirants admesos/es en el procés selectiu que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana, tant en l'expressió oral com en l'escrita, amb un nivell adequat segons el perfil lingüístic exigit per a cada plaça en concret.
Als efectes de l'exempció, els/les aspirants a places corresponents a escales classificades del grup A o C hauran d'acreditar documentalment una de les tres opcions següents:

a) Haver cursat la primària, la secundària i el batxillerat, si s'escau, a Espanya.
b) Diploma d'espanyol (nivell superior) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
c) Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers/es expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Als efectes de l'exempció, els/les aspirants a places corresponents a agrupacions professionals sense requisits de titulació hauran d'acreditar documentalment una de les tres opcions següents:

a) Haver cursat la primària i la secundària a Espanya.
b) Diploma d'espanyol (nivell intermedi) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
c) Certificat d'aptitud en espanyol per a persones estrangeres expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Els/les aspirants que no comptin amb el certificat o títols esmentats, hauran de realitzar una prova de llengua castellana de caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte/a o no apte/a. Aquesta prova consistirà en un exercici de comprensió oral i un altre de caràcter escrit equivalent al nivell requerit d'acord amb l'establert a l'annex d'aquestes bases i per a cada procés selectiu en concret.

3.2. La persona aspirant ha de complir els requisits generals i específics en el dia d'acabament del termini de presentació d'instàncies i s'han de continuar complint fins a la data de la contractació com a personal laboral fix. El diploma acreditatiu de la titulació acadèmica exigible pot ser substituït pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa per a la seva expedició.

4. Sol·licituds

4.1. La instància per sol·licitar prendre part en el procés selectiu, ha de ser en model normalitzat, dirigida a la Alcaldia, on es farà constar que es compleixen i els requisits exigits a la convocatòria, sempre referits a la data en què finalitza el termini per a la presentació d'instàncies.

4.2. Tramitació presencial de la sol·licitud:
El model de sol·licitud estarà disponible a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Puig-reig i es presentarà en el registre general de l'Ajuntament a l'adreça següent: Carrer Pau Casals, 1, 08692 Puig-reig (horari de 8 a 2), o en el registre general electrònic.
La sol·licitud també es pot presentar per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la LPAC.

4.3. Tramitació en línia de la sol·licitud:
A través de model normalitzat que es podrà trobar a la seu electrònica www.puig-reig.cat

4.4. El termini de presentació de sol·licituds serà **deu dies hàbils** comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al DOGC.

4.5. Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'una declaració responsable de complir els requisits de la convocatòria, sempre referides a la data en què finalitza el termini de presentació d'instàncies, així com de la següent documentació:

a) Fotocòpia de DNI, NIE o passaport en vigor.
b) Fotocòpia o certificat de la titulació requerida.
c) Certificat acreditatiu dels coneixements de català i en el cas de persones aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola, de la certificació de coneixements de castellà, establerts per a cada convocatòria.
d) Currículum vitae i full de relació de mèrits d'acord amb el model normalitzat,
amb la informació següent:

- Dades personals i de contacte
- Dades i codi de la plaça a la qual s'opta
- Experiència laboral, amb indicació dels diversos llocs desenvolupats, temps durant el qual es varen ocupar i detall de les funcions realitzades.
- Formació acadèmica reglada

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- Formació complementària, amb indicació del nombre d'hores lectives de cada curs o seminari
- Competències digitals i altres mèrits específics.

Els mèrits relacionats en el model normalitzat es justificaran mitjançant fotocòpies dels documents que els acreditin juntament amb la presentació de la sol·licitud i d'acord amb les següents especificacions:

1) La valoració dels serveis prestats en l'Administració pública i ens instrumentals del sector públic, en virtut d'un nomenament o d'un contracte de naturalesa laboral, es farà a través de la certificació de la Secretaria o de l'òrgan competent en matèria de personal de l'Administració corresponent, dels serveis prestats en l'ens públic corresponent, en el qual hi haurà de constar de forma clara i expressa el càrrec de l'òrgan que té la competència per expedir el certificat i el grup, subgrup, el règim jurídic, categoria, especialitat de les funcions, la jornada desenvolupada i el període concret de prestació dels serveis.

2) L'experiència laboral en empreses privades i entitats s'acreditarà mitjançant informe de vida laboral expedit per la TGSS, juntament amb el contracte de treball o certificat d'empresa. L'informe de vida laboral haurà d'estar actualitzat dins del darrer mes anterior a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

3) La formació s'acreditarà mitjançant fotocòpia de les titulacions o certificats formatius emesos pel centre corresponent en què constarà la denominació del centre emissor, el nombre d'hores, el programa formatiu i l'assistència, i l'aprofitament, si escau.

4.6. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud la persona aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i en els termes previstos a la base 18.
També accedeix a què les persones gestores dels processos selectius de l'Ajuntament i el Tribunal qualificador puguin accedir a les bases de dades de les Administracions Públiques per comprovar d'ofici les acreditacions dels requisits, a través de les plataformes d'intermediació de dades mitjançant els serveis de Via Oberta del Consorci AOC.
Si la persona aspirant opta per oposar-se a l'accés a aquesta informació, haurà d'aportar la documentació acreditativa amb la sol·licitud.
Així mateix, amb la sol·licitud, les persones aspirants declaren responsablement que no estan incloses en cap dels supòsits d'incompatibilitat que determina la legislació vigent, o bé que sol·licitaran l'autorització de compatibilitat o que exerciran l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, en el cas que siguin nomenades.
Les persones aspirants també declaren responsablement amb la sol·licitud que tenen la capacitat funcional per acomplir les tasques pròpies de la plaça convocada, i que no estan separades del servei de cap Administració pública ni inhabilitades per ocupar càrrecs i desenvolupar funcions públiques.

5. Admissió de sol·licituds:

5.1. Finalitzat el període de presentació d'instàncies es dictarà resolució, mitjançant decret, en el termini màxim **d'un mes** que es publicarà en la seu electrònica municipal en la que es declararà aprovada provisionalment la llista de les persones aspirants admeses i excloses.
En l'esmentada resolució s'indicarà les persones exemptes de realitzar les proves de coneixement de les llengües catalana i castellana, la composició del tribunal de selecció.
També es determinarà la data, l'hora i el lloc de realització de la prova de català i castellà i en el seu cas, dels exercicis de l'oposició en els processos que continguin aquesta fase.
Per a l'admissió dels/de les aspirants, es tindran en compte les dades que aquests/es facin constar a la sol·licitud, essent de la seva responsabilitat la veracitat de les mateixes.

5.2. Els/les aspirants disposaran d'un termini de **cinc dies hàbils** a partir de l'endemà de la publicació de la resolució indicada per formular davant de la Presidència de la Corporació, les reclamacions o rectificacions que creguin oportunes, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la LPAC, adreçades a esmenar els defectes que hagin causat la seva exclusió. Si en aquest termini no s'ha produït cap reclamació, al·legació o esmena, la llista passarà a ser automàticament definitiva, sense necessitat de nova publicació.

5.3. Les reclamacions, al·legacions o esmenes presentades es resoldran en el **els quinze dies naturals** següents a l'acabament del termini previst per a la seva presentació.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 7-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

L'Alcaldia estimarà o desestimarà motivadament les reclamacions formulades en una nova resolució, la qual aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses declarant, si s'escau, el desistiment exprés de la petició de les persones excloses. Aquesta resolució es publicarà en la seu electrònica municipal.
No obstant això, la publicació referida podrà ser substituïda per una notificació personal a cadascuna de les persones aspirants, d'acord amb l'article 40 de la LPAC.

5.4. Transcorregut aquest període sense que s'hagi dictat resolució, les reclamacions, les al·legacions o esmenes s'entendran desestimades.

5.5. Es consideraran elevades a definitives les llistes provisionals de persones participants admeses i excloses, i no s'aprovaran ni es publicaran noves llistes, en el supòsit que no es presentin al·legacions o bé si se'n presenten aquestes no modifiquen la llista provisional.

5.6. El fet de figurar en la llista definitiva de candidatures admeses i excloses no implica el reconeixement de la possessió de tots els requisits exigits per a la contractació o nomenament, el compliment íntegre dels quals, sota la seva responsabilitat, hauran d'acreditar les persones aspirants.
Qualsevol incompliment dels requisits establerts per aquestes bases i per la resta de normativa d'aplicació donarà lloc a la impossibilitat del nomenament o de la contractació, essent declarades les persones afectades excloses del procés selectiu.

5.7. Els errors materials, de fet i aritmètics en la publicació de les resolucions i anuncis es poden esmenar en qualsevol moment d'ofici o a petició de la persona interessada.

5.8. La identificació de les persones aspirants admeses i excloses, les admeses en cada prova del procés i les finalment seleccionades es farà mitjançant la publicació del nom i cognoms i els quatre números del DNI, NIE o passaport, escollits aleatòriament, d'acord amb els criteris establerts en matèria de protecció de dades.

6. Tribunals qualificadors

6.1. Els tribunals qualificadors dels processos selectius estaran constituïts per un nombre senar de membres, no inferior a tres, amb els respectius suplents. En la composició del tribunal es vetllarà pel compliment del principi d'imparcialitat i de professionalitat dels seus membres, perquè la meitat més un dels membres del tribunal tingui la titulació adequada als diversos coneixements que s'exigeixen a les proves i perquè tots els vocals tinguin una titulació acadèmica de nivell igual o superior a l'exigida a les persones aspirants. Es tendirà, també, a la paritat entre home i dona.
La composició del tribunal vindrà determinada de la manera següent:

- Presidència: ho serà un/a funcionari/ària de carrera de la Corporació.
- Vocals: ho seran funcionari/àries de carrera o personal laboral fix de les Administracions Públiques que compleixin els requisits de professionalitat i d'imparcialitat per poder formar part d'un òrgan de selecció.
- Secretaria: secretari/a municipal o un/a personal funcionari de carrera de la corporació.

6.2. El tribunal qualificador podrà disposar, si així ho creu convenient, la incorporació de personal tècnic especialista o assessor que col·labori en el disseny, administració i correcció de les proves. En cas que en alguna prova participi aquest personal tècnic podrà emetre els informes que correspongui i disposarà de veu davant de l'òrgan tècnic de selecció, però no de vot.

6.3. Les persones membres del tribunal qualificador es poden abstenir i els/les aspirants poden recusar-les si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (en endavant LRJSP), en qualsevol moment del procés selectiu. La possibilitat de recusació és extensiva als/a les membres assessors/res del tribunal des del moment de la seva incorporació.

6.4. El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat de les persones membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, la del/de la president/a i el/la secretari/ària. Les decisions del tribunal s'adoptaran per majoria de vots dels/ de les presents, resolent, en cas d'empat, el vot de qualitat del/ de la president/a.

6.5. El tribunal de selecció podrà excloure del procés selectiu qualsevol persona participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 8-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

6.6 El tribunal haurà d'observar l'oportuna confidencialitat i el secret professional en tot el que fa referència a les qüestions tractades en les reunions que es duguin a terme.

6.7 Les indemnitzacions per assistència de les persones membres del tribunal s'acreditaran d'acord amb el que disposi la normativa vigent en cada moment. A aquests efectes, la categoria del tribunal serà la que correspongui d'acord amb el grup i subgrup de la plaça a cobrir.

En cas que la Corporació decideixi, en base al que estableix la Disposició addicional primera de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, una encomanda de gestió material del procés de selecció a una entitat supramunicipal, el tribunal podrà estar presidit i conformat per membres d'aquesta entitat supramunicipal, incloent la secretaria de l'òrgan, juntament amb membres designats a proposta de l'Escola d'administració pública.

7. Selecció: sistema de concurs

7.1 El sistema de selecció de la convocatòria excepcional és el concurs, que consistirà únicament en la valoració de mèrits, d'acord amb el barem de puntuació previst en cada cas a **l'annex 1** d'aquestes bases.

7.2 Es valoraran els mèrits al·legats per les persones aspirants en base a la documentació presentada i al Curriculum Vitae que acompanya la sol·licitud, d'acord amb els barems que s'indiquen a l'annex 1. No es valoraran els mèrits al·legats que no s'acreditin degudament.

7.3 Els mèrits es computaran amb referència a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de manera que no es tindran en compte els obtinguts després d'aquesta data.

7.4 Justificació dels mèrits
Els mèrits es justificaran de la forma prevista a la base 4.5, amb les següents especificacions:
En la valoració dels mèrits acadèmics, només tenen validesa els títols, certificats, diplomes, habilitacions equivalents i altres documents expedits per organismes oficials, per qualsevol de les administracions públiques, col·legis professionals o per centres d'ensenyaments oficials autoritzats.
Els diplomes acreditatius de titulacions acadèmiques poden ser substituïts pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa acadèmica oficial establerta per a la seva expedició.
Els certificats i documents acreditatius de l'especialització i/o la capacitació professional es computaran només quan a criteri del tribunal tinguin relació amb les funcions de la plaça a cobrir d'acord amb el que s'especifiqui a l'annex per cada plaça en concret.
En qualsevol cas la formació bé sigui reglada o contínua es valorarà si té relació amb l'àmbit escaient.

7.5 El tribunal desestimarà les simples declaracions i els altres justificants que deixin lloc a dubtes sobre l'autenticitat dels mèrits o sobre la seva equivalència o prevalença respecte dels requerits, així com els documents que no continguin informació suficient per valorar adequadament aquests mèrits.

7.6 El tribunal podrà demanar formalment a les persones interessades els aclariments o, si s'escau, la documentació addicional que consideri necessària per a la comprovació dels mèrits al·legats.

7.7 Entrevista de competències: Es realitzarà una prova competencial que consistirà en una conversa individualitzada amb les persones aspirants, per tal d'avaluar el grau d'adequació al perfil de competències professionals del lloc de treball.
La puntuació màxima serà de 10 punts. El tribunal valorarà l'adequació del perfil de la persona entrevistada respecte dels requeriments de la plaça a la qual opta.
Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, seran definitivament exclosos/es del procés de selecció.
Es realitzarà a totes les persones aspirants amb l'objectiu d'explorar el nivell d'assoliment de les competències que es consideren rellevants d'acord amb les funcions a desenvolupar. Es valorarà com a mínim:

- Iniciativa: capacitat per actuar de manera autònoma així com prendre i assumir decisions per compte pròpia sense dependre de les instruccions dels altres en la realització de les responsabilitats pròpies.
- Orientació a resultats: és la preocupació per realitzar bé el treball o sobrepassar un estàndard. Els estàndards poden ser el propi rendiment en el passat (esforçar-se per superar-lo), una mesura objectiva (orientació a

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 9-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

resultats), superar els altres (competitivitat), metes personals que un mateix s'ha marcat o coses que ningú ha realitzat abans (innovació).

- **Comunicació interpersonal**: capacitat per comunicar-se amb els altres i establir contactes amb un ampli ventall de persones, que permeti generar una xarxa relacional per donar a conèixer el projecte i aconseguir suport.
- **Treball en equip i transversal**: col·laborar, coordinar-se i treballar activament amb persones i equips de serveis, departaments, entitats o institucions diverses, per aconseguir els objectius encomanats.
- **Organització del treball**: és la capacitat per prioritzar i establir línies d'actuació, optimitzant recursos que garanteixin l'acompliment dels resultats esperats mitjançant una gestió eficaç del propi treball i del dels seus col·laboradors/es.
- **Lideratge**: Capacitat per guiar les accions d'un individu o grup cap a la consecució d'una visió comú i compartida, obtenint el recolzament i el compromís per aconseguir objectius significatius.
- **Compromís amb el projecte**: capacitat d'alinear la conducta professional amb les necessitats, prioritats i objectius del projecte, mostrant i promovent una actitud positiva envers aquest en qualsevol situació.
- Altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

7.8. Els/les aspirants tindran un termini de **tres dies hàbils**, a comptar des de l'endemà de la publicació del resultat de la valoració dels mèrits, per presentar les al·legacions que considerin oportunes.

7.9 En l'annex 1 a les presents bases i per a cada plaça en concret es determinarà el barem corresponent per valorar els mèrits d'experiència, formació acadèmica, formació contínua, competències i altres aspectes que es considerin rellevants

8. Qualificació definitiva i criteris de desempat

8.1 En els processos selectius per concurs de la convocatòria excepcional, el resultat del procés selectiu s'obté de la suma de les puntuacions obtingudes pels mèrits degudament acreditats.

8.2 La puntuació de la valoració de cadascun dels mèrits i la valoració final s'hauran de reflectir a l'acta que estendrà la Secretaria del tribunal.

8.3 En cas d'empat en el resultat final de la valoració dels mèrits, es seleccionarà la persona aspirant que obtingui la puntuació més alta en la valoració agregada de l'experiència professional acreditada en l'Administració convocant.
Si persisteix l'empat, es seleccionarà la persona aspirant que estigui ocupant la plaça en l'actualitat.

9. Llista de persones aprovades i proposta de contractació o nomenament

9.1 Acabat el procés selectiu, el tribunal publicarà els resultats a la seu electrònica per ordre de la puntuació obtinguda, de major a menor, i efectuarà la proposta de contractació o nomenament en favor de la/les persona/es aspirant/s, segons correspongui, que hagin obtingut la puntuació més alta.

9.2 El tribunal no pot aprovar ni declarar que han superat les proves selectives un nombre superior de persones aspirants al nombre de places objecte de la convocatòria. La proposta no pot contenir més d'un/una aspirant per cada plaça a cobrir.

9.3 La persona que desenvolupi les funcions de secretaria trametrà a Presidència una còpia de l'acta del tribunal.

9.4 Quan es produeixin renúncies de els/les aspirants seleccionats/des, abans del seu nomenament o contractació, l'òrgan convocant podrà requerir del tribunal una relació complementària dels/de les aspirants que segueixin a els/les proposats/des, per al seu possible nomenament.

10. Presentació de documents

10.1 En el termini de **vint dies hàbils** a partir de la publicació dels resultats del procés selectiu l'aspirant o aspirants seleccionats presentaran a l'Ajuntament els documents que acreditin que compleixen les condicions exigides a la base tercera, que són els següents:

a) Fotocòpia confrontada del DNI, NIE o passaport en vigor.

b) Fotocòpia confrontada de la documentació que acrediti la nacionalitat en el cas que els/les aspirants no tinguin la nacionalitat espanyola.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 10-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

Els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola ni la dels altres estats membres de la Unió Europea ni la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/es, i es trobin inclosos en algun dels supòsits previstos al segon paràgraf de la base 3.1.1 han de presentar la corresponent documentació expedida per les autoritats competents que acrediti:

- El vincle de parentiu amb el/la nacional d'un estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/es.
- Pel que fa als/a les descendents majors de vint-i-un anys, el fet de viure a càrrec del/de la nacional d'un estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/es.

A més, han de presentar una declaració jurada o promesa efectuada pel/per la nacional de l'estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/es, en la qual manifesti fefaentment que no està separat/da de dret del /de la seu/va cònjuge.
Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera ha d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

c) Fotocòpia confrontada del títol exigit per a l'ingrés en el grup o escala i subescala o certificació acadèmica original o, en tot cas, fotocòpia confrontada acreditativa d'haver realitzat tots els estudis necessaris per a la seva expedició, amb indicació de la convocatòria en què es van acabar. En el cas de presentar la certificació acadèmica dels estudis realitzats, s'haurà d'adjuntar la corresponent homologació o bé la credencial de reconeixement de la titulació per a l'exercici de la professió corresponent. Si el títol ha estat obtingut a l'estranger, caldrà adjuntar-hi la corresponent homologació del Ministeri competent.

d) Certificat mèdic oficial acreditatiu de no patir cap malaltia ni defecte físic o psíquic que impossibiliti el desenvolupament de les tasques pròpies del lloc a cobrir, expedit dins els tres mesos anteriors a la seva presentació.

Els/les aspirants amb una discapacitat reconeguda han de presentar dictamen
expedit per l'equip multiprofessional competent, o per l'òrgan tècnic competent, en els termes previstos al Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional.

10.2 No es podrà efectuar el nomenament o la contractació de l'aspirant proposat/da si aquest/a, dins del termini indicat i, llevat de casos de força major, no presenta la documentació exigida, o si del seu procés selectiu se'n dedueix que hi manca un o més requisits essencials.

Si això passa, quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer l'aspirant per falsedat en la sol·licitud presentada per prendre part en el procés selectiu.

Si un/a dels/de les aspirants proposats/des es declara exclòs/a del procés selectiu, el tribunal formularà una nova proposta, incloent, si escau, el/la següent o següents aspirants que hagin superat el procés selectiu amb la puntuació més alta.

11. Contractació o nomenament, adscripció de lloc de treball i presa de possessió:

11.1 A la vista de la proposta del tribunal i de la documentació presentada per l'aspirant, sempre que siguin conformes amb el que disposen aquestes bases, Presidència resoldrà motivadament el procés selectiu, contractant els/les aspirants aprovats/des.

11.2 La resolució de nomenament o contractació contindrà també l'adscripció al lloc de treball que podrà tenir caràcter provisional o definitiu, segons el nombre i les condicions de treball de les destinacions.

11.3 La persona aspirant que injustificadament no s'incorpori al servei de l'Ajuntament de Puig-reig perdrà tots els drets derivats del procés de selecció i del/la nomenament/contractació com a personal laboral.

12. Període de prova o de pràctiques:

12.1. Es pot preveu la realització d'un període de prova de **6 mesos**. Mentre duri i mentre duri aquest període la persona contractada en pràctiques exercirà la seva tasca normalment i amb dret a percebre les retribucions d'acord amb les

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 11-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

previsions establertes als vigents instruments de negociació col·lectiva. El període de prova o de pràctiques es realitzarà a la mateixa seu corporativa, sota la tutoria d'una persona que sigui designada per l'Alcaldia.

Això no obstant, el període de prova o de pràctiques se suprimirà quan la persona hagi ocupat prèviament, a través d'una contractació temporal, en la mateixa plaça o equivalent pel temps treballat a efectes de compliment del període de prova o de pràctiques.

12.2. Durant aquest període la persona designada tutora tindrà cura que el/la aspirant adquireixi la formació pràctica i que assumeixi progressivament les funcions que li han de correspondre.

12.3. Una vegada finalitzat aquest període, la persona designada tutora emetrà el seu informe, en el qual haurà de fer constar expressament si els/les aspirants han superat el període de prova o de pràctiques. Els/les qui el superin formalitzaran el contracte laboral fix.
En cas contrari seran declarats/ades no aptes per resolució motivada de la Presidència, amb tràmit d'audiència prèvia amb vista de l'informe del tutor/a, i perdran en conseqüència tots els drets per a la contractació.

13. Règim d'impugnacions, al·legacions i incidències

13.1 El tribunal està facultat per interpretar i resoldre els dubtes que es presentin en l'aplicació d'aquestes bases i per prendre els acords que siguin necessaris pel desenvolupament del procés selectiu.

13.2 Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases i de les convocatòries que esgoten la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.
Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que ha pres l'acord en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

13.3 Contra les resolucions definitives de l'Alcaldia, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació o notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació o de la publicació a la seu electrònica.

13.4 Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de l'acte a la seu electrònica de la Corporació.

14. Tractament de dades personals

Les dades personals dels/de les aspirants es tractaran d'acord amb allò establert a la legislació sobre protecció de dades personals i transparència.
Identificació del tractament: convocatòries de selecció de personal.
Responsable del tractament: Ajuntament de Puig-reig.
Finalitat del tractament: la gestió dels processos selectius i de recursos humans de l'Ajuntament de Puig-reig.
Legitimació: Missió realitzada en interès públic.
Destinataris: no es preveu la cessió de dades a tercers ni transferències internacionals de dades, tret que hi hagi una obligació legal.
Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o oposició al tractament. Cal utilitzar la següent adreça de contacte de l'Ajuntament ajuntament@puigreig.cat.
Informació addicional: Per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls del tractament de dades podeu accedir al següent enllaç de l'Ajuntament https://puig-reig.cat/proteccio-de-dades/.
En cas que l'ajuntament realitzi l'encomanda de gestió, esmentada en l'apartat 6 d'aquestes bases, l'ajuntament continua sent titular del tractament de les dades i l'entitat supramunicipal actuarà com a encarregat del tractament tal i com estableix l'encomanda de gestió, en tant que estigui vigent l'esmentada encomanda.

15. Normativa d'aplicació

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 12-38 | CVE 202210195702 | Data 30-12-2022 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

A aquestes bases els serà d'aplicació la Llei 20/2021, de 28 de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública; el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya; el RDL 2/2015, de 23 de octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors; el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals; la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública; el DL 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i altra normativa que resulti d'aplicació.

Annex I

Identificació de les places a estabilitzar que es convoquen pel sistema de concurs de la convocatòria excepcional (DA 6 i 8 Llei 20/2021, de 28 de desembre).

Convocatòria excepcional d'estabilització
Places de personal laboral

Codi 01
Vinculació: Personal laboral
Grup i subgrup, assimilat a personal funcionari: A2.
Categoria: **Mestra llar d'infants**
Nombre de places: 1
Jornada complerta
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:
- Titulació: Grau o diplomatura en mestra d'educació infantil o un altre d'equivalent
- Certificat inexistència antecedents penals delictes sexuals
- Llengua catalana, nivell de suficiència C

Prova de coneixements de llengües oficials
- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:
- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres mèrits, fins a 20 punts, segons detall:
Formació reglada:
- Formació superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:
- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 13-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):

- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)
Altres mèrits:

- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi 02
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Auxiliar educadora escola bressol**
Nombre de places: 1
Jornada complerta
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:

- Graduat/da en Ensenyament Secundari Obligatori (ESO), graduat/a escolar, cicle formatiu de grau mig o títol equivalent que habiliti per ocupar places del subgrup C2. Tècnic/a especialista de grau mitjà en educació infantil o equivalent. L'equivalència s'acreditarà mitjançant el certificat de professionalitat i el graduat escolar, o el certificat de professionalitat nivell II
- Certificat inexistència antecedents penals delictes sexuals
- Llengua catalana, nivell de suficiència C

Prova de coneixements de llengües oficials

- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:

- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres mèrits, fins a 20 punts, segons detall:
Formació reglada:

- Formació superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:

- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 14-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):
- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)
Altres mèrits:
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi 03
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Auxiliar educadora escola bressol**
Nombre de places: 1
Jornada parcial
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:
- Graduat/da en Ensenyament Secundari Obligatori (ESO), graduat/a escolar, cicle formatiu de grau mig o títol equivalent que habiliti per ocupar places del subgrup C2. Tècnic/a especialista de grau mitjà en educació infantil o equivalent. L'equivalència s'acreditarà mitjançant el certificat de professionalitat i el graduat escolar, o el certificat de professionalitat nivell II
- Certificat inexistència antecedents penals delictes sexuals
- Llengua catalana, nivell de suficiència C

Prova de coneixements de llengües oficials
- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:
- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres mèrits, fins a 20 punts, segons detall:
Formació reglada:
- Formació superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:
- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):
- Bàsic, 1 punt

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 15-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)
Altres mèrits:
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi: 04
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Auxiliar administratiu d'administració general**
Nombre de places: 1
Jornada complerta
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:
- Titulació: Graduat/da en Ensenyament Secundari Obligatori (ESO), graduat/a escolar, cicle formatiu de grau mig o títol equivalent que habiliti per ocupar places del subgrup C2.
- Llengua catalana, nivell de suficiència C

Prova de coneixements de llengües oficials
- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:
- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres mèrits, fins a 20 punts, segons detall:
Formació reglada:
- Formació superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:
- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):
- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)
Altres mèrits:
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 16-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi 5
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Auxiliar administratiu arxiu històric i secretaria del jutjat de pau**
Nombre de places: 1
Jornada complerta
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:
- Titulació: Graduat/da en Ensenyament Secundari Obligatori (ESO), graduat/a escolar, cicle formatiu de grau mig, o títol equivalent que habiliti per ocupar places del subgrup C2.
- Llengua catalana, nivell de suficiència C

Prova de coneixements de llengües oficials
- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:
- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres mèrits, fins a 20 punts, segons detall:
Formació reglada:
- Formació superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:
- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):
- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)

Altres mèrits:
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts
- Formació d'especialització de secretaria del jutjat de pau: 5 punts.

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 17-38 | CVE 202210195702 | Data 30-12-2022 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

Codi: 06
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Auxiliar de suport a administració general i serveis territorials**
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.
Jornada complerta

Requisits específics:

- Titulació: Graduat/da en Ensenyament Secundari Obligatori (ESO), graduat/a escolar, cicle formatiu de grau mig o títol equivalent que habiliti per ocupar places del subgrup C2.
- Llengua catalana, nivell de suficiència C

Prova de coneixements de llengües oficials

- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:

- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres mèrits, fins a 20 punts, segons detall:
Formació reglada:

- Formació superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:

- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):

- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)
Altres mèrits:

- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi: 07
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Oficial paleta**
Nombre de places: 1

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

Jornada complerta
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:

- Titulació: Graduat/da en Ensenyament Secundari Obligatori (ESO), graduat/a escolar, cicle formatiu de grau mig o títol equivalent que habiliti per ocupar places del subgrup C2.
- Llengua catalana, nivell de suficiència B1

Prova de coneixements de llengües oficials

- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:

- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 30 % a la formació i altres mèrits.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació, fins 20 punts, segons detall:
Formació reglada:

- Formació superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:

- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Altres mèrits:

- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts
- Formació operador de grua: 5 punts

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi: 08
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Oficial de jardineria**
Nombre de places: 1
Jornada complerta
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:

- Titulació: Graduat/da en Ensenyament Secundari Obligatori (ESO), graduat/a escolar, cicle formatiu de grau mig o títol equivalent que habiliti per ocupar places del subgrup C2.
- Llengua catalana, nivell de suficiència A

Prova de coneixements de llengües oficials

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 19-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:

- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 30 % a la formació i altres mèrits.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.

A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.

A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació, fins 20 punts, segons detall:

Formació reglada:

- Formació superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:

- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Altres mèrits:

- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts
- Formació operador de grua: 5 punts

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.

Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi: 09
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Operari de brigada**
Nombre de places: 1
Jornada complerta
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:

- Llengua catalana, nivell de suficiència A

Prova de coneixements de llengües oficials

- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:

- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 30 % a la formació i altres mèrits.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 20-38 | CVE 202210195702 | Data 30-12-2022 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació, fins 20 punts, segons detall:
Formació reglada:
- Formació superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:
- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Altres mèrits:
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts
- Formació operador de grua: 5 punts

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi: 10
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Tècnic auxiliar de Biblioteca**
Nombre de places: 1
Jornada complerta
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:
- Titulació: Batxillerat, FP de segon grau o cicle formatiu de grau superior. Cicle formatiu de grau de grau superior o FP o títol equivalent que habiliti per ocupar places del subgrup C1.
- Llengua catalana, nivell de suficiència C

Prova de coneixements de llengües oficials
- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:
- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 30 % a la formació i altres mèrits.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació, fins 20 punts, segons detall:
Formació reglada:
- Formació superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 21-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt
- De més de 10 a 20 hores,3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):

- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

- Haver superat un concurs oposició de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts

Codi 11
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Treballador/a familiar**
Nombre de places: 2
Jornada complerta
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:

- Titulació: Graduat/da en Ensenyament Secundari Obligatori (ESO), graduat/a escolar, cicle formatiu de grau mig o títol equivalent que habiliti per ocupar places del subgrup C2.
- Llengua catalana, nivell de suficiència B1

Prova de coneixements de llengües oficials:

- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:

- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 30 % a la formació i altres mèrits.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació, fins 20 punts, segons detall:
Formació reglada:

- Formació superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:

- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 22-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

Altres mèrits:

- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi 12
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Violoncel**
Nombre de places: 1
Jornada parcial
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:

- Titulació: Títol superior de música o equivalent o habilitació general per impartir docència en escoles de música, creades o autoritzades a l'empara del decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa, (DOGC núm. 1770 de 4.08.1993), especialitzat en Violoncel.
- Llengua catalana, nivell de suficiència C1
- Certificat inexistència antecedents penals delictes sexuals

Prova de coneixements de llengües oficials:

- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:

- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres competències, fins 30 punts, segons detall:
Formació reglada:

- Formació del mateix nivell o superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:

- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):

- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)
Altres mèrits:

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 23-38 | CVE 202210195702 | Data 30-12-2022 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- Haver realitzat concerts, produccions, tenir discografia o altres experiències que s'acreditin, a 0.50 per cada experiència acreditada fins a un màxim de 3 punts
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts.

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi 13
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat**: Llenguatge musical**
Nombre de places: 1
Jornada parcial
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:
- Titulació: Títol superior de música o equivalent o habilitació general per impartir docència en escoles de música, creades o autoritzades a l'empara del decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa, (DOGC núm. 1770 de 4.08.1993). Especialització en llenguatge musical i piano.
- Llengua catalana, nivell de suficiència C
- Certificat inexistència antecedents penals delictes sexuals

Prova de coneixements de llengües oficials
- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:
- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres competències, fins 30 punts, segons detall:
Formació reglada:
- Formació del mateix nivell o superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:
- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):
- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)
Altres mèrits:

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 24-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- Haver realitzat concerts, produccions, tenir discografia o altres experiències que s'acreditin, a 0.50 per cada experiència acreditada fins a un màxim de 3 punts
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts.

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi 14
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Saxo**
Nombre de places: 1
Jornada parcial
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:
- Titulació: Títol superior de música o equivalent o habilitació general per impartir docència en escoles de música, creades o autoritzades a l'empara del decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa, (DOGC núm. 1770 de 4.08.1993), especialització en saxo.
- Llengua catalana, nivell de suficiència C1
- Certificat inexistència antecedents penals delictes sexuals

Prova de coneixements de llengües oficials:
- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:
- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres competències, fins 30 punts, segons detall:
Formació reglada:
- Formació del mateix nivell o superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:
- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):
- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)
Altres mèrits:

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 25-38 | CVE 202210195702 | Data 30-12-2022 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- Haver realitzat concerts, produccions, tenir discografia o altres experiències que s'acreditin, a 0.50 per cada experiència acreditada fins a un màxim de 3 punts
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts.

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi 15
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Baix**
Nombre de places: 1
Jornada parcial
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:
- Titulació: Títol superior de música o equivalent o habilitació general per impartir docència en escoles de música, creades o autoritzades a l'empara del decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa, (DOGC núm. 1770 de 4.08.1993), especialització en baix.
- Llengua catalana, nivell de suficiència C1
- Certificat inexistència antecedents penals delictes sexuals

Prova de coneixements de llengües oficials:
- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:
- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres competències, fins 30 punts, segons detall:
Formació reglada:
- Formació del mateix nivell o superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:
- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):
- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)
Altres mèrits:

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 26-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- Haver realitzat concerts, produccions, tenir discografia o altres experiències que s'acreditin, a 0.50 per cada experiència acreditada fins a un màxim de 3 punts
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts.

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi 16
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Bateria**
Nombre de places: 1
Jornada parcial
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:
- Titulació: Títol superior de música o equivalent o habilitació general per impartir docència en escoles de música, creades o autoritzades a l'empara del decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa, (DOGC núm. 1770 de 4.08.1993), especialització en bateria.
- Llengua catalana, nivell de suficiència C
- Certificat inexistència antecedents penals delictes sexuals

Prova de coneixements de llengües oficials
- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:
- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres competències, fins 30 punts, segons detall:
Formació reglada:
- Formació del mateix nivell o superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:
- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):
- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 27-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

Altres mèrits:
- Haver realitzat concerts, produccions, tenir discografia o altres experiències que s'acreditin, a 0.50 per cada experiència acreditada fins a un màxim de 3 punts
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts.

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi: 17
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Cant**
Nombre de places: 1
Jornada parcial
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:
- Titulació: Títol superior de música o equivalent o habilitació general per impartir docència en escoles de música, creades o autoritzades a l'empara del decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa, (DOGC núm. 1770 de 4.08.1993), especialització en cant.
- Llengua catalana, nivell de suficiència C
- Certificat inexistència antecedents penals delictes sexuals

Prova de coneixements de llengües oficials
- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:
- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres competències, fins 30 punts, segons detall:
Formació reglada:
- Formació del mateix nivell o superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:
- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):
- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 28-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)
Altres mèrits:

- Haver realitzat concerts, produccions, tenir discografia o altres experiències que s'acreditin, a 0.50 per cada experiència acreditada fins a un màxim de 3 punts
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts.

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi 18
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Llenguatge musical petits i cant coral**
Nombre de places: 1
Jornada parcial
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:

- Titulació: Títol superior de música o equivalent o habilitació general per impartir docència en escoles de música, creades o autoritzades a l'empara del decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa, (DOGC núm. 1770 de 4.08.1993), especialització en piano i cant coral
- Llengua catalana, nivell de suficiència C
- Certificat inexistència antecedents penals delictes sexuals

Prova de coneixements de llengües oficials

- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:

- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres competències, fins 30 punts, segons detall:
Formació reglada:

- Formació del mateix nivell o superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:

- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):

- Bàsic, 1 punt

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 29-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)
Altres mèrits:

- Haver realitzat concerts, produccions, tenir discografia o altres experiències que s'acreditin, a 0.50 per cada experiència acreditada fins a un màxim de 3 punts
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts.

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi 19

Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Piano i orquestra**
Nombre de places: 1
Jornada parcial
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:

- Titulació: Títol superior de música o equivalent o habilitació general per impartir docència en escoles de música, creades o autoritzades a l'empara del decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa, (DOGC núm. 1770 de 4.08.1993) , especialització en piano i harmonia.
- Llengua catalana, nivell de suficiència C
- Certificat inexistència antecedents penals delictes sexuals

Prova de coneixements de llengües oficials

- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:

- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres competències, fins 30 punts, segons detall:
Formació reglada:

- Formació del mateix nivell o superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:

- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 30-38 | CVE 202210195702 | Data 30-12-2022 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):
- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)
Altres mèrits:
- Haver realitzat concerts, produccions, tenir discografia o altres experiències que s'acreditin, a 0.50 per cada experiència acreditada fins a un màxim de 3 punts
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts.

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi 20
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Trompeta**
Nombre de places: 1
Jornada parcial
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:
- Titulació: Títol superior de música o equivalent o habilitació general per impartir docència en escoles de música, creades o autoritzades a l'empara del decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa, (DOGC núm. 1770 de 4.08.1993), especialització en trompeta
- Llengua catalana, nivell de suficiència C
- Certificat inexistència antecedents penals delictes sexuals

Prova de coneixements de llengües oficials
- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:
- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres competències, fins 30 punts, segons detall:
Formació reglada:
- Formació del mateix nivell o superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:
- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 31-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):

- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)

Altres mèrits:

- Haver realitzat concerts, produccions, tenir discografia o altres experiències que s'acreditin, a 0.50 per cada experiència acreditada fins a un màxim de 3 punts
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts.

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi 21
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Violí**
Nombre de places: 1
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:

- Titulació: Títol superior de música o equivalent o habilitació general per impartir docència en escoles de música, creades o autoritzades a l'empara del decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa, (DOGC núm. 1770 de 4.08.1993), especialització violí.
- Llengua catalana, nivell de suficiència C
- Certificat inexistència antecedents penals delictes sexuals

Prova de coneixements de llengües oficials

- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:

- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres competències, fins 30 punts, segons detall:

Formació reglada:

- Formació del mateix nivell o superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:

- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 32-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):

- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)

Altres mèrits:

- Haver realitzat concerts, produccions, tenir discografia o altres experiències que s'acreditin, a 0.50 per cada experiència acreditada fins a un màxim de 3 punts
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts.

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi 22
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Guitarra i combo**
Nombre de places: 1
Jornada parcial
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:

- Titulació: Títol superior de música o equivalent o habilitació general per impartir docència en escoles de música, creades o autoritzades a l'empara del decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa, (DOGC núm. 1770 de 4.08.1993). Especialització guitarra i combo.
- Llengua catalana, nivell de suficiència C
- Certificat inexistència antecedents penals delictes sexuals

Prova de coneixements de llengües oficials

- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:

- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.

A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.

A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres competències, fins 30 punts, segons detall:

Formació reglada:

- Formació del mateix nivell o superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:

- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 33-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):

- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)
Altres mèrits:

- Haver realitzat concerts, produccions, tenir discografia o altres experiències que s'acreditin, a 0.50 per cada experiència acreditada fins a un màxim de 3 punts
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts.

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi 23
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Flauta**
Nombre de places: 1
Jornada parcial
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:

- Titulació: Títol superior de música o equivalent o habilitació general per impartir docència en escoles de música, creades o autoritzades a l'empara del decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa, (DOGC núm. 1770 de 4.08.1993), especialització en flauta
- Llengua catalana, nivell de suficiència C
- Certificat inexistència antecedents penals delictes sexuals

Prova de coneixements de llengües oficials

- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:

- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres competències, fins 30 punts, segons detall:
Formació reglada:

- Formació del mateix nivell o superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:

- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 34-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):

- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)
Altres mèrits:

- Haver realitzat concerts, produccions, tenir discografia o altres experiències que s'acreditin, a 0.50 per cada experiència acreditada fins a un màxim de 3 punts
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts.

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi 24
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Guitarra**
Nombre de places: 1
Jornada parcial
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:

- Titulació Títol superior de música o equivalent o habilitació general per impartir docència en escoles de música, creades o autoritzades a l'empara del decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa, (DOGC núm. 1770 de 4.08.1993). Especialització en guitarra.
- Llengua catalana, nivell de suficiència C
- Certificat inexistència antecedents penals delictes sexuals

Prova de coneixements de llengües oficials

- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:

- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres competències, fins 30 punts, segons detall:
Formació reglada:

- Formació del mateix nivell o superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:

- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 35-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):

- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)
Altres mèrits:

- Haver realitzat concerts, produccions, tenir discografia o altres experiències que s'acreditin, a 0.50 per cada experiència acreditada fins a un màxim de 3 punts
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts.

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi 25
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Clarinet**
Nombre de places: 1
Jornada parcial
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:

- Titulació: Títol superior de música o equivalent o habilitació general per impartir docència en escoles de música, creades o autoritzades a l'empara del decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa, (DOGC núm. 1770 de 4.08.1993), especialització en clarinet
- Llengua catalana, nivell de suficiència C
- Certificat inexistència antecedents penals delictes sexuals

Prova de coneixements de llengües oficials

- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:

- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres competències, fins 30 punts, segons detall:
Formació reglada:

- Formació del mateix nivell o superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:

- Fins a 5 hores, 1 punts

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 36-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):

- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)
Altres mèrits:

- Haver realitzat concerts, produccions, tenir discografia o altres experiències que s'acreditin, a 0.50 per cada experiència acreditada fins a un màxim de 3 punts
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts.

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Codi 26
Vinculació: Personal laboral
Categoria: **Professor/a de música**
Especialitat: **Piano**
Nombre de places: 1
Jornada parcial
Sistema: Concurs. Torn Lliure.

Requisits específics:

- Titulació: Títol superior de música o equivalent , o habilitació general per impartir docència en escoles de música, creades o autoritzades a l'empara del decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa, (DOGC núm. 1770 de 4.08.1993) especialització en piano
- Llengua catalana, nivell de suficiència C
- Certificat inexistència antecedents penals delictes sexuals

Prova de coneixements de llengües oficials

- Prova de caràcter obligatori per les persones aspirants que no poden acreditar els coneixements. La no superació de la prova comporta l'exclusió del procés en tractar -se d'un requisit de participació.

Concurs de mèrits:

- La puntuació total dels mèrits a valorar es fixa en 100 punts. El 100 % de la puntuació total es distribueix de la forma següent: El 70 % correspon a l'experiència professional i el 20 % a la formació i altres mèrits i el 10% a la prova de competències.

A. Experiència professional que comportarà el **70%** del total de 100 punts de la puntuació màxima del concurs, **fins 70 punts,** segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents al cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,50 punts** per mes treballat.
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,20 punts** per mes treballat.
A.3) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10** punts per mes treballat.

B. Formació i altres competències, fins 30 punts, segons detall:
Formació reglada:

- Formació del mateix nivell o superior a l'exigida pel lloc de treball: 3 punts

Formació contínua rellevant pel lloc de treball:

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 37-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE **PUIG-REIG**
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- Fins a 5 hores, 1 punts
- De més de 5 a 10 hores, 2 punt.
- De més de 10 a 20 hores, 3 punts
- De més de 20 a 50 hores, 4 punts
- De més de 50 a 100 hores, 5 punts
- Més de 100 hores, 6 punts
- Si no consten hores, 1 per curs

Formació en competències digitals (ACTIC o equivalent):

- Bàsic, 1 punt
- Mig, 2 punts
- Avançat, 3 punts

(només es valora el nivell d'Àtic superior que es disposi)

Altres mèrits:

- Haver realitzat concerts, produccions, tenir discografia o altres experiències que s'acreditin, a 0.50 per cada experiència acreditada fins a un màxim de 3 punts
- Haver superat un procés selectiu de la mateixa categoria professional laboral a l'ens convocant. 6 punts.

C. Prova de competències: Entrevista individual de competències màxim 10 punts.
Es valorarà: Iniciativa, orientació als resultats, comunicació interpersonal, treball en equip i transversal, organització del treball, lideratge, compromís amb el projecte i altres pròpies del lloc de treball a desenvolupar.

Puig-reig, 27 de desembre de 2022

L'Alcalde
Josep Maria Altarriba Roca

Document firmat electrònicament al marge

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 30-12-2022 | CVE 202210195702 | Pàg. 38-38 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona